

รูปแบบข้อเสนอโครงการวิจัย(Proposal)

ชื่อโครงการ.....

ที่ปรึกษาโครงการวิจัย(ถ้ามี)

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ (ผู้วิจัยและคณะผู้วิจัย)
2. สถานที่ปฏิบัติงาน
3. ความสำคัญของปัญหา (สรุปให้เห็นประเด็นสำคัญว่าทำไมจึงต้องทำวิจัยในเรื่องดังกล่าวนี้)
4. วัตถุประสงค์ของการวิจัย
5. สมมุติฐานการวิจัย (ถ้ามี)
6. ขอบเขตของการวิจัย
7. นิยามศัพท์ที่ใช้ในการวิจัย
8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
9. กรอบแนวคิดในการวิจัย/แนวคิดนำ
10. เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
11. วิธีดำเนินการวิจัย
 - 11.1 ระเบียบวิธีวิจัย
 - 11.2 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
 - 11.3 เครื่องมือและการรวบรวมข้อมูล
 - 11.4 การวิเคราะห์ข้อมูล
12. ระยะเวลาที่ใช้ในการทำวิจัย (ไม่ควรเกินวงรอบหนึ่งปีการศึกษา และควรกำหนดให้แล้วเสร็จก่อนเดือนพฤษภาคมเนื่องจากสอดคล้องกับแผนการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา)
13. งบประมาณในการทำวิจัย (ตามหลักเกณฑ์ อัตรา วิธีการและเงื่อนไขของกระทรวงสาธารณสุข ปีพ.ศ. 2552)
14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าโครงการวิจัย

(.....)

ตำแหน่ง.....