

**ตารางกำหนดการประชุมเพื่อการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2553**  
**ตั้งแต่ ตุลาคม 2552 ถึง มีนาคม 2553**

| วัน เดือน ปี      | เรื่อง/ ประเด็น                                                                                                                     | กลุ่มเป้าหมาย                               | สถานที่                        |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------|
| 3 มีนาคม 2553     | 1. พิจารณารายชื่อคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ<br>2. พิจารณาแนวทาง รูปแบบการประเมินและการเก็บรวบรวมแบบฟอร์มที่ใช้ในการประเมิน | ผอ., รองผู้อำนวยการทั้ง 4 และ อ.เบญจวรรณ(พ) | ห้องทำงาน ผอ.                  |
| 4 มีนาคม 2553     | 1. ชี้แจงรายละเอียดหน้าที่ของคณะกรรมการ<br>2. พิจารณาแนวทาง รูปแบบการประเมินและการเก็บรวบรวมแบบฟอร์มที่ใช้ในการประเมิน              | คณะกรรมการประเมินผล<br>การปฏิบัติราชการ     | ห้องราชพฤกษ์ 2                 |
| 8 มีนาคม 2553     | ประชุมรับรองเกณฑ์การประเมินปฏิบัติราชการสายสนับสนุน                                                                                 | คณะกรรมการประเมินผล<br>การปฏิบัติราชการ     | ห้องราชพฤกษ์ 2                 |
| 9 มีนาคม 2553     | ชี้แจงแนวทาง รูปแบบการประเมินและการเก็บรวบรวม แบบฟอร์มที่ใช้ในการประเมิน                                                            | ข้าราชการ                                   | ห้องราชพฤกษ์ 2                 |
| 15 มีนาคม 2553    | กำหนดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ                                                                                                | ข้าราชการ                                   | หัวหน้ากลุ่มงาน<br>ทุกกลุ่มงาน |
| 15-16 มีนาคม 2553 | ดำเนินการตรวจสอบหลักฐานรวบรวมคะแนนและสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ                                                             | คณะกรรมการประเมินผล<br>การปฏิบัติราชการ     | ห้องราชพฤกษ์ 2                 |
| 17 มีนาคม 2553    | ประชุมสรุปผลการประเมิน จัดทำรายงานผลการประเมินและจัดทำรายงานคะแนนเป็นรายบุคคล                                                       | คณะกรรมการประเมินผล<br>การปฏิบัติราชการ     | ห้องราชพฤกษ์ 2                 |
| 18 มีนาคม 2553    | รายงานผลการประเมินไปยังระดับบุคคล                                                                                                   | คณะกรรมการประเมินผล<br>การปฏิบัติราชการ     | ห้องราชพฤกษ์ 2                 |
| 19 มีนาคม 2553    | ส่งผลการประเมินปฏิบัติราชการไปยังสถาบันพระบรมราชชนก                                                                                 | คณะกรรมการประเมินผล<br>การปฏิบัติราชการ     | ห้องราชพฤกษ์ 2                 |

**ตารางกำหนดการที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ**

| วัน เดือน ปี | เวลา     | กิจกรรม                                                                                                           | ห้อง                                     | หมายเหตุ                                                         |
|--------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 9 มี.ค.53    | 13.00 น. | ชี้แจงและแจกเอกสารการประเมิน<br>การปฏิบัติราชการให้กับข้าราชการ                                                   | ห้องราชพฤกษ์ 2                           |                                                                  |
| 15 มี.ค.53   | 12.00 น. | กำหนดส่งแบบประเมินผลการ<br>ปฏิบัติราชการของระดับปฏิบัติการ                                                        | ห้องหัวหน้ากลุ่ม<br>งานแต่ละกลุ่ม<br>งาน | หัวหน้ากลุ่มงาน<br>ตรวจสอบและเซ็น<br>รับรองข้อมูลว่าเป็น<br>จริง |
|              | 12.00 น. | กำหนดส่งแบบประเมินผลการ<br>ปฏิบัติราชการของระดับหัวหน้า<br>กลุ่มงาน                                               | ห้องรองผอ.<br>แต่ละสาย                   | รองผอ. ตรวจสอบ<br>และรับรองข้อมูลว่า<br>เป็นจริง                 |
|              | 15.30 น. | กำหนดส่งแบบประเมินผลการ<br>ปฏิบัติราชการ                                                                          | ห้อง QA                                  |                                                                  |
|              | 16.30 น. | กรรมการแต่ละชุดมารับเอกสาร<br>เพื่อทำการตรวจ                                                                      | ห้อง QA                                  |                                                                  |
| 17 มี.ค. 53  | 9.00 น.  | กำหนดส่งผลการประเมิน                                                                                              | ห้อง QA                                  |                                                                  |
|              | 13.00 น. | ประชุมสรุปผลการประเมินการ<br>ปฏิบัติราชการ จัดทำรายงานเป็น<br>รายบุคคล และพิจารณาร้อยละการ<br>เลื่อนขั้นเงินเดือน | ห้องราชพฤกษ์ 2                           |                                                                  |
| 18 มี.ค.53   | 9.00 น.  | แจ้งผลการประเมินให้ผู้ถูกประเมิน<br>รับทราบ                                                                       |                                          |                                                                  |
| 19 มี.ค.53   |          | ส่งผลการประเมินปฏิบัติราชการ<br>ไปยังสถาบันพระบรมราชชนก                                                           |                                          |                                                                  |