

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา

ครั้งที่ 5 / 2554

วันที่ 6 พฤษภาคม 2554

ห้องราชพฤกษ์ 2

.....

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ผู้เข้าประชุม

1. นางสาวรุจา รอดเข็ม	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
2. นายไพบูลย์ ชาวสวนศรีเจริญ	รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ	กรรมการ
3. นายสมพงษ์ เพ็ชรบริสุทธิ์	รองผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ	กรรมการ
4. นางสุจิตรา ศรีประสิทธิ์	รองผู้อำนวยการกลุ่มกิจการนักศึกษา	กรรมการ
5. นายไพสิฐ จิรรัตนโสภา	หัวหน้ากลุ่มงานฐานข้อมูลสารสนเทศและวิทยบริการ	กรรมการ
6. นายฟาริห์ มะหมัด	หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงาน	กรรมการ
7. นางเบญจวรรณ ถนอมชยธวัช	หัวหน้ากลุ่มงานมาตรฐานและประกันคุณภาพ	กรรมการ
8. นางวรรณิ์ นาคะโร	หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาบุคลากร	กรรมการ
9. นางอุบลทิพย์ ไชยแสง	แทน หัวหน้ากลุ่มงานหลักสูตรสาธารณสุขชุมชน	กรรมการ
10. นางปาริฉัตร อุทัยพันธ์	หัวหน้ากลุ่มงานหลักสูตรเทคนิคเภสัชกรรม	กรรมการ
11. นางสาวขวัญจิต พงศ์รัตนามาน	หัวหน้ากลุ่มงานหลักสูตรทันตสาธารณสุข	กรรมการ
12. นางอัญชลี พงศ์เกษตร	หัวหน้ากลุ่มงานหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต	กรรมการ
13. นางสาวกนกกร มอหะหมัด	หัวหน้ากลุ่มงานหลักสูตรการแพทย์แผนไทย	กรรมการ
14. นางสาวกรรณิกา เรืองเดช	หัวหน้าโครงการบัณฑิตศึกษา	กรรมการ
15. นางสาวนุรีมัน อาลี	แทน หัวหน้ากลุ่มงานทะเบียน วัดและประมวลผลการศึกษากิจกรรมการ	
16. นายสุทนต์ มานะสุวรรณ	หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนานักศึกษาทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	กรรมการ
17. นายธรรมรงค์ ทองลี	ช่างไม้	กรรมการ
18. นายวิชาญ ภิบาล	รองผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
19. นายอวิรุทธิ์ สิงห์กุล	หัวหน้ากลุ่มงานวิจัยและนวัตกรรม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าประชุม

- | | | |
|--------------------------------|--|-----------|
| 1. นายสุชัย ผาอาจ | หัวหน้ากลุ่มงานสวัสดิการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | ติตราชการ |
| 2. นางสาวศิริพร ภาณุเรืองรัมย์ | หัวหน้ากลุ่มงานหลักสูตรเวชกิจฉุกเฉิน | ติตราชการ |
| 3. นายศุภกิจ แสงแก้ว | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | ติตราชการ |

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- เรื่องที่ 1** เรื่องจากการประชุมคณะกรรมการจังหวัด วันที่ 28 เม.ย.54 โดย รอง ผอ.กลุ่มวิชาการ
- คลังจังหวัดรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณของแต่ละหน่วยงาน วสส.ยะลา อยู่ลำดับที่ 13 เบิกจ่าย 37.79%
 - ที่ประชุมแจ้งการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้เบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 ส.ค.54
 - จังหวัดมอว วสส.ยะลา ศึกษาหนังสือชักชวนความเข้าใจเกี่ยวกับการปรับผู้รับเหมา ห้ามปรับเกิน 10% ถ้าจะมีการปรับเกินอัตราดังกล่าว ให้พิจารณายกเลิกสัญญา
 - ข้าราชการแจ้งการระมัดระวังสถานการณ์ความรุนแรง ให้ระวังรถวิโก้ สิบรอนด์ เนื่องจากเป็นรถที่ถูกขโมยมา เกรงว่าจะมีการนำมาใช้เพื่อสร้างสถานการณ์ความรุนแรงในพื้นที่
 - เดือน พ.ค. มีวันหยุดยาว ให้แต่ละหน่วยงานตรวจสอบความเรียบร้อย ดูแลความปลอดภัย และการตรวจเวรยาม
 - โครงการจังหวัดเคลื่อนที่ ที่ประชุมแจ้งว่าถ้าหัวหน้าส่วนราชการไม่ติตราชการสำคัญให้เป็นผู้ร่วมโครงการด้วยตนเอง
 - แจ้งเตือนให้ข้าราชการเป็นกลางทางการเมือง และเรื่องงบประมาณที่นำเข้าที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎร อาจมีความล่าช้าเนื่องจากจะมีการยุบสภา
 - งานสมโภชน์หลักเมืองและงานกาชาด ปี 2554 กำหนดวันที่ 25 พ.ค.-4 มิ.ย.54 เชิญหัวหน้าหน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรมในวันแรก มอบหมายกลุ่มงานหลักสูตร วท.บ.จัดนิทรรศการ และมอบ รอง ผอ.กลุ่มกิจการนักศึกษาจัดนักศึกษาช่วยงานกาชาด

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ 2 เรื่องแจ้งจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

- สสจ.จัดทำสติ๊กเกอร์สำหรับติดรถเข้า-ออก โดยจัดเตรียมไว้แล้ว แต่ยังไม่ได้นำไปเรียกประชุม
- แจ้งผลการสอบใบประกอบวิชาชีพของพยาบาล 3000 อัตรา มีผู้สอบผ่าน 34%
- โรงพยาบาลกรงปินัง เปิดดำเนินการแล้วเมื่อวันที่ 2 พ.ค.54
- สสจ.แจ้งการนิเทศงานเขตพื้นที่ กำหนดเบื้องต้น 1-3 มิ.ย.54 แต่อาจจะมีการเลื่อน

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ 3 เรื่องจากผู้อำนวยความสะดวก

- 1) ผอ.เน้นย้ำการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ
 - มอบ รอง ผอ.กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ ตรวจสอบ/จัดสรร ว่าแผนปฏิบัติการกำหนดช่วงของกิจกรรมหรือโครงการสมควรหรือไม่ ควรมีการกระจายสัดส่วนเท่าๆ กันในแต่ละไตรมาส
 - มอบ รอง ผอ.กลุ่มอำนวยความสะดวก ติดตามเรื่องการเบิกจ่ายจากผู้เกี่ยวข้อง

มติที่ประชุม รับทราบ

- 2) เมื่อวันที่ 28 เม.ย.54 ผอ.ลงนาม PMQA ที่ วสส.พิษณุโลก โดยมีอาจารย์เข้าร่วมประชุมได้แก่ อ.ฟาริห์, อ.ชูชัยลา, อ.กมลวรรณ และมอบหมายให้ผู้เข้าร่วมประชุมส่งเอกสารที่งานประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อเรียนรู้ร่วมกัน

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ 4 แจ้งกำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษา

แจ้งเลื่อนการประเมินคุณภาพการศึกษา จากเดิม 31 พ.ค.- 2 มิ.ย.54 เป็น 14-16 มิ.ย.54

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ 5 ผอ.แจ้งแทน อ.ศิริพร ว่ากลุ่มงานเวชกิจฉุกเฉินจัดโครงการสานฝันสู่ศูนย์บริการการแพทย์ฉุกเฉิน

- วันที่ 9 พ.ค.54 ผู้สนับสนุนรายใหญ่จะมีการบริจาคก่อนถึงวันจัดงาน โดยมีอาจารย์ประจำกลุ่มงานหลักสูตรเวชกิจฉุกเฉิน 2 คน นักศึกษา 2 คน เข้าร่วม
- วันที่ 29 มิ.ย.54 จะมีการจัดแถลงข่าวโดยมี รองปลัดกระทรวง, ผอ.สบช. และ ผอ.วสส.ยะลา
- จัดกิจกรรมระดมทุนร่วมกับสมาคมนักจัดรายการวิทยุโทรทัศน์ ในวันที่ 17 ก.ค.54 ที่กรมประชาสัมพันธ์ หออารีย์สัมพันธ์

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

-

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

เรื่องที่ 1 เรื่องจาก รอง ผอ.กลุ่มกิจการนักศึกษา

- การสัมภาษณ์ผู้สมัครเข้าศึกษาระบบรับกลาง จังหวัดสตูลและนราธิวาส จำนวน 73 คน รายงานตัว 60 คน คุณสมบัติไม่ครบ 1 คน ที่เหลือ 59 คนผ่านการสัมภาษณ์และคีย์ข้อมูลส่ง สบช.แล้ว แต่ยังไม่ครบโควตา ซึ่งจะมีการเรียกตัวเพิ่มเติมถึงวันที่ 11 พ.ค.54 และจะมีการสัมภาษณ์ในวันที่ 18 พ.ค.54
- แจ้งกำหนดการรายงานตัวของนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2554 วันที่ 30 พ.ค.54

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ 2 เรื่องจากหัวหน้าโครงการบัณฑิตศึกษา

- วท.ม. รุ่นที่ 3 มีผู้สมัครเรียนจำนวน 28 คน เข้าสอบจำนวน 26 คน ซึ่งจะประกาศผลในวันที่ 9 พ.ค.54

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ 3 เรื่องจากกลุ่มงานหลักสูตรทันตสาธารณสุข

- อาจารย์และบุคลากรในกลุ่มงานจะไปจัดโครงการประชุม ระหว่างวันที่ 9-12 พ.ค.54

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ 4 เรื่องจากกลุ่มงานพัฒนาบุคลากร

- เชิญเข้าร่วมโครงการอบรมครูมืออาชีพ ระหว่างวันที่ 9-11 พ.ค.54 ที่ห้องราชพฤกษ์ 1 ผอ.มอบ รอง ผอ. กลุ่มวิชาการเป็นประธานเปิดโครงการอบรม
- จัดโครงการอบรม ผอ.รพ.สต. วันที่ 15-27 พ.ค.54 ที่จังหวัดสงขลา

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ 5 เรื่องจากกลุ่มงานวิจัยและนวัตกรรม

- วันที่ 2-4 พ.ค.54 จัดโครงการพัฒนาสมรรถนะด้านการจัดทำเอกสารคำสอน หนังสือและตำรา เรียบร้อยดี ขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดทำรายงานสรุปผลและการเบิกจ่าย

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ 6 เรื่องจากกลุ่มงานพัฒนานักศึกษาทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

- ขอรายชื่อผู้มีความประสงค์ช่วยงานนาวาอากาศ ให้แจ้งชื่อ ที่ คุณेमอร ภายในวันที่ 9 พ.ค.54

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

เรื่องที่ 1 เรื่องจาก รอง ผอ.กลุ่มอำนวยการ

- 1) กลุ่มงานหลักสูตรสารานุกรมสุขชุมชน ฝากเรื่องเพื่อขอรับรองผลการสอบสวนนักศึกษาพัฒน เจริญแม่ ที่มี ชั่วโมงการฝึกปฏิบัติงานไม่เพียงพอ ให้มีผลการศึกษา I และขยายระยะเวลาการศึกษาโดยให้ฝึกงานเพิ่มเติม

มติที่ประชุม รับรอง

- 2) การปรับปรุงโรงอาหารใหม่ แจ้งว่าจัดพื้นที่ล้างภาชนะแยกแต่ละร้าน ขอมติกรรมการบริหารวิทยาลัยใน ประเด็นต่างๆ ดังนี้
 - จุดบริการน้ำดื่มและแก้วนํ้า มอบ รอง ผอ.กลุ่มอำนวยการดำเนินการ
 - รถขายผลไม้ต้องนำเข้าระบบในพื้นที่ของโรงอาหาร
 - เสนอร่างสัญญาเช่าร้านและราคาเช่า มอบ รอง ผอ.กลุ่มอำนวยการ ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงโรงอาหาร ที่เคยแต่งตั้งไปก่อนหน้านี้ประชุม และแจ้งผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย

มติที่ประชุม เห็นชอบ

- 3) รองฯ กลุ่มอำนวยการ สรุปรายงานการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2554

มติที่ประชุม เห็นชอบ และเสนอให้นำประเด็นที่เป็นจุดอ่อน ไปปรับเพื่อจัดทำ (ร่าง) แผนการบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ 2555 เช่น การรวบรวมเอกสารหลักฐาน การจัดทำระบบฐานข้อมูล ฯลฯ

- 4) รอง ผอ.กลุ่มอำนวยการขอลาออกจากตำแหน่ง โดยจะปฏิบัติหน้าที่ถึงวันที่ 31 พ.ค.54 จึงแจ้งเพื่อทราบ เพื่อคัดเลือก สรรหาผู้มาปฏิบัติหน้าที่แทนในตำแหน่งดังกล่าว ที่ประชุม มอบ รอง ผอ.กลุ่มอำนวยการ จัดทำประกาศรับสมัครผู้มีความประสงค์จะเข้ารับตำแหน่ง โดยสัดส่วนคะแนนเลือกตั้งให้รวม ผอ.อยู่ใน คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย หากไม่มีผู้สมัครหรือมีผู้สมัครแต่ไม่ได้รับการรับรอง จะได้มีการสรรหา และแต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ

เรื่องที่ 2 รอง ผอ.กลุ่มกิจการนักศึกษา

- 1) เสนอร่างระเบียบสโมสรมนักศึกษา วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา พ.ศ.2554 และขออนุมัติ ปรับเปลี่ยนข้อความให้สอดคล้องกับระเบียบใหม่ของ สบช. พ.ศ.2552 (ฉบับปรับปรุง) และสอดคล้องกับ โครงสร้างการบริหารใหม่ของวิทยาลัย โดยยกเลิกระเบียบสโมสรมนักศึกษา วิทยาลัยการสาธารณสุข สิรินธร จังหวัดยะลา พ.ศ.2543 และฉบับที่ 2 พ.ศ.2546

มติที่ประชุม อนุมัติ

- เรื่องที่ 3** กลุ่มงานหลักสูตรสาธารณสุขชุมชน
- ขอมติคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยพิจารณานักศึกษาพ้นสภาพ เนื่องจากเกรดเฉลี่ยสะสม 2 ภาคการศึกษา ไม่ถึง 1.75 จำนวน 6 ราย (ตรวจสอบรายชื่อ นักศึกษาพ้นสภาพและใบรายงานผลการศึกษาที่กลุ่มงานหลักสูตรสาธารณสุขชุมชน)
- มติที่ประชุม** อนุมัติ
-
- เรื่องที่ 4** กลุ่มงานทะเบียน วัดและประมวลผลการศึกษา
- ขออนุมัติผลการศึกษา ของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตร ปวส.ส.ทันตสาธารณสุข ปีการศึกษา 2553 จำนวน 11 คน (ตามเอกสารแนบท้าย)
 - ผอ.แจ้งกลุ่มงานทะเบียน วัดและประมวลผลการศึกษา กรณีขออนุมัติผลการศึกษาของผู้สำเร็จการศึกษา จะต้องขออนุมัติก่อนที่จะออกหนังสือส่งตัวผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งอาจขอให้เปิดการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยเป็นวาระพิเศษ
 - นายฮาฟิซัน ยีปาโอ๊ะ ขออนุมัติลาพักการศึกษา 1 ปี เนื่องจากได้รับทุนศึกษาต่อจากประเทศอินโดนีเซีย
- มติที่ประชุม** อนุมัติ
-
- เรื่องที่ 5** หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงาน เสนอประเด็นสรุปผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยต่างๆ ที่มีคะแนนน้อย คือ ประเด็นคณะกรรมการบริหารมีการเตรียมตัวก่อนการประชุมทุกครั้ง
- ที่ประชุม** ก่อนการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยทุกครั้ง ให้เลขานุการแจ้งเวียนหัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงานให้ส่งวาระการประชุมล่วงหน้า ก่อนการประชุม 7 วัน เพื่อแจกวาระการประชุมและเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้คณะกรรมการได้เตรียมตัวก่อนการประชุม
- มติที่ประชุม** เห็นชอบ
-
- เรื่องที่ 6** เรื่องจากกลุ่มงานพัฒนาบุคลากร
- สรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาอาจารย์และสายสนับสนุน และเสนอแผนการศึกษาต่อ ฉบับปรับปรุง ณ วันที่ 30 เมษายน 2554
- มติที่ประชุม** เห็นชอบ และรับรองแผน

- เรื่องที่ 7** เรื่องจากกลุ่มงานพัฒนาบุคลากร
- เสนอผลการติดตามคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนโดยผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มงาน พบว่า ไม่มีคณาจารย์และบุคลากรประพฤติปฏิบัติตัวไม่เหมาะสมกับจรรยาบรรณ

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

- เรื่องที่ 1** กลุ่มงานมาตรฐานและประกันคุณภาพ
- กลุ่มงานแจ้งสรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2553 ตามรายตัวบ่งชี้ (ตามเอกสารแนบท้าย)
 - ผอ.ขอความร่วมมือผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้และบุคลากรวิทยาลัยแสดงพลังเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาในเดือน มิ.ย.54

มติที่ประชุม รับทราบ

- เรื่องที่ 2** การประกันคุณภาพการศึกษาองค์ประกอบที่ 2
- อ.ขวัญจิต แจ้งว่าจะใช้รายงานสรุปผลโครงการอบรมครูมีอาชีพ ที่จัดโดยกลุ่มงานพัฒนาบุคลากร ในการประกอบการรายงานและรับการประเมินคุณภาพการศึกษา
 - ข้อมูลการใช้บัณฑิตและการพัฒนาหลักสูตร ใช้ข้อมูลทางอ้อมจากผลการประเมิน ไม่ได้เชิญมาที่วิทยาลัย

มติที่ประชุม รับทราบ

- เรื่องที่ 3** รอง ผอ.กลุ่มวิชาการ
- ไปราชการต่างประเทศ ระหว่างวันที่ 31 พ.ค.54 – 15 มิ.ย.54

มติที่ประชุม รับทราบ

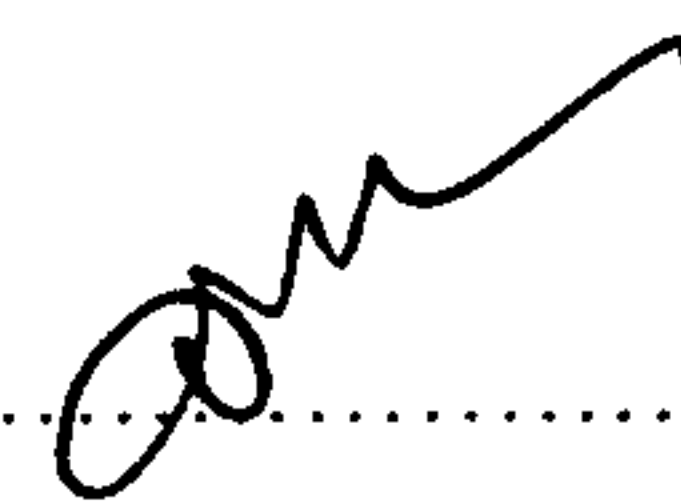
- เรื่องที่ 4** เรื่องจาก ผอ.
- กำหนดวันจัดกิจกรรม Big Cleaning day วันที่ 19 พ.ค.54 ช่วงเช้าเป็นอาจารย์และบุคลากร ช่วงบ่ายเป็นนักศึกษา มอบ รอง ผอ.กลุ่มกิจการนักศึกษาประสานสโมสรนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม และถ้ามีรายวิชาใด ที่จัดการเรียนการสอนโดยอาจารย์พิเศษ นักศึกษาต้องประสานและแจ้งอาจารย์ผู้สอนทราบก่อนวันจัดกิจกรรม

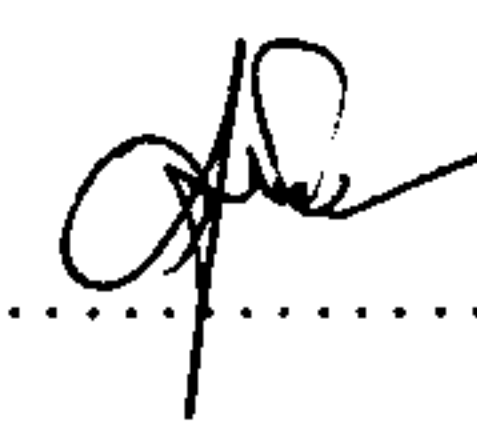
- ผอ.มอบ รอง ผอ.กลุ่มกิจการนักศึกษา กำหนดวัน ผอ.พบนักศึกษา เดือนละ 1 ครั้ง ถ้า ผอ.ติดราชการ ให้รอง ผอ.ที่รักษาการดำเนินการแทน

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดการประชุม เวลา 16.00 น.

(ลงชื่อ).....ผู้จกรายงานการประชุม
(นายวิรุทธิ์ สิงห์กุล)

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ
(นายวิชาญ กิบาล)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวรุจา รอดเข็ม)