

**เงื่อนไขและข้อกำหนดการเสนอราคาโดยวิธีพิเศษ**  
**การซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน**  
**วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา**

\*\*\*\*\*

วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “วิทยาลัยฯ” มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ ตามรายละเอียดดังนี้

- |                   |              |
|-------------------|--------------|
| ๑. ตู้ใส่เสื้อผ้า | จำนวน ๗๐ ตู้ |
| ๒. ตู้วางรองเท้า  | จำนวน ๔๐ ตู้ |

ซึ่งพัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

**๑. เอกสารแนบท้ายการเสนอราคาโดยวิธีพิเศษ**

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคา จำนวน ๒ ชุด
- ๑.๓ แบบรูปตู้วางรองเท้า
- ๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกันสัญญา

**๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา**

- ๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่จะซื้อ และต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อผู้ทำงานของทางราชการ หรือห้ามติดต่อหรือห้ามเข้าเสนอราคากับจังหวัดยะลา
- ๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา ณ วันยื่นซองเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาซื้อครั้งนี้
- ๒.๓ ผู้เสนอราคาไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มครอง ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มครองเช่นนั้น

**๓. หลักฐานการเสนอราคา**

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองเสนอราคา ดังนี้

- ๓.๑ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทและสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๓.๒ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นมาลงนามในในเสนอราคาแทน
- ๓.๓ บัญชีรายการเอกสารทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองเสนอราคา รวมทั้งรายการและจำนวนตัวอย่าง (ถ้ามี)

#### ๔. การยื่นซองเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุให้ตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขีดหรือลบแก้ไข หากมีการขีด ลบ ตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรากำกับไว้ทุกแห่ง โดยแยกใบเสนอราคา ๑ ชุด ต่อ ๑ รายการ

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม หรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา

ราคาที่เสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วันนับตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเองเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ดังนี้

๑. ตู้ใส่เสื้อผ้า ไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย
๒. ตู้วางรองเท้า ไม่เกิน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

๔.๔ ผู้เสนอต้องเข้ายื่นซองเสนอราคาในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา หากผู้สนใจไม่มายื่นซองเสนอราคาภายในวันและเวลาที่กำหนด จะไม่รับพิจารณาซองเสนอราคา และคณะกรรมการจะพิจารณาเปิดซองสอบราคาในวันเดียวกัน

#### ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

ในการเสนอราคาครั้งนี้ วิทยาลัยฯ จะพิจารณาคัดสินด้วยราคาต่อหน่วย ของครุภัณฑ์แต่ละประเภทรายการ หากผู้เสนอราคารายใดยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดหลงเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่เห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อวิทยาลัยฯ เท่านั้น

#### ๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ กรณีผู้เสนอราคาได้ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการของทางราชการนับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ จังหวัดจะทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาก็ได้ หรือในกรณีไม่สามารถส่งมอบภายใน ๕ วันทำการของราชการ หรือวิทยาลัยฯ เห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือจะทำสัญญาซื้อขายก็ได้ และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๐.๕ ของราคาส่งของที่เสนอราคาได้ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดต่อไปนี้

- ๑.) เงินสด
- ๒.) เช็ควoucher สั่งจ่ายให้แก่จังหวัด (ชื่อหน่วยงาน) โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ
- ๓.) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน
- ๔.) พันธบัตรรัฐบาลไทย

### ๗. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายกำหนดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาซื้อตามสัญญาต่อวัน

### ๘. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ในการทำสัญญาซื้อขายผู้ขายต้องรับประกันความบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อรับมอบโดยผู้ขายจะต้องรับผิดชอบซ่อมแซม แก้ไข ให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

วิทยาลัยการสารพัดช่างฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา  
วัน ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๕



บันทึกการเปิดซองสอบราคาซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

สถานที่เปิดซอง วิทยาลัยการสาธิตสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๕

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา ตามคำสั่งวิทยาลัยการสาธิตสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี ที่ ๘๔/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๕ ได้ทำการเปิดซอง เวลา ๙.๓๐ น. ปรากฏว่า มีผู้ยื่นซองสอบราคาจำนวน ๒ ราย ดังนี้

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อบริษัท / ห้าง / ร้าน ที่ยื่นเสนอราคา | รายการที่เสนอ                  | ราคาที่เสนอ |     | กำหนดเวลา<br>แล้วเสร็จ | กำหนดเวลา<br>ยื่นราคา | ราคาต่อซอง |     |
|--------------|------------------------------------------|--------------------------------|-------------|-----|------------------------|-----------------------|------------|-----|
|              |                                          |                                | บาท         | สต. |                        |                       | บาท        | สต. |
| ๑            | ห้างหุ้นส่วนจำกัด ยะลาวัฒนาโยธากิจ       | ๑. ตู้ใส่เสื้อผ้า จำนวน ๗๐ ตู้ | -           | -   | -                      | -                     | -          | -   |
|              |                                          | ๒. ตู้วางรองเท้า จำนวน ๔๐ ตู้  | 208,000     | -   | 45                     | 30                    | 194,000    | -   |
| ๒            | ห้างหุ้นส่วนจำกัด ซี แอล เอช เทรตติ้ง    | ๑. ตู้ใส่เสื้อผ้า จำนวน ๗๐ ตู้ |             |     |                        |                       |            |     |
|              |                                          | ๒. ตู้วางรองเท้า จำนวน ๔๐ ตู้  | 230,000     | -   | 45                     | 30                    | -          | -   |
| ๓            | ห้างหุ้นส่วนจำกัด บุญสินเฟอร์นิเจอร์     | ๑. ตู้ใส่เสื้อผ้า จำนวน ๗๐ ตู้ | 360,500     | -   | 30                     | ๑๐                    | 350,000    | -   |
|              |                                          | ๒. ตู้วางรองเท้า จำนวน ๔๐ ตู้  | -           | -   | -                      | -                     |            |     |

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ  
(นายสุชาติ สังแก้ว)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายสุทน มานะสุวรรณ)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวนุชน้อย บินกาเข็ม)