



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

เรื่อง อัตราการเก็บและการชำระเงินค่าธรรมเนียมในการจัดการศึกษา
ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1

.....

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ว่าด้วยการรับจ่ายเงินในการจัดการศึกษา พ.ศ. 2549 ข้อ 4 มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา จึงออกประกาศเรื่องอัตราการเก็บและการชำระเงินค่าธรรมเนียมในการจัดการศึกษา ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1 โดยความเห็นชอบของที่ประชุมผู้บริหารในการประชุมวันที่ 17 เมษายน พ.ศ. 2551 มหาวิทยาลัยจึงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมเพื่อเรียกเก็บจากนักศึกษา ดังนี้

1. อัตราค่าธรรมเนียมในการรายงานตัวเป็นนักศึกษา 500 บาท เมื่อนักศึกษาลงทะเบียนเรียนแล้วให้ปรับค่าธรรมเนียมในการรายงานตัวเป็นนักศึกษาไปเป็นค่าประกันของเสียหาย เมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษา หลังหักค่าประกันของเสียหายส่วนที่เหลือให้ปรับไปเป็นค่าธรรมเนียมการขึ้นทะเบียนบัณฑิต กรณีลาออกหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาจะคืนให้แก่ผู้ที่มีได้ทำทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเสียหายและมายื่นคำร้องขอรับคืนภายใน 6 เดือนนับตั้งแต่วันที่ลาออกหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

2. อัตราค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษาตามหลักสูตรที่เรียกเก็บเป็นรายภาคเรียน

ระดับ	สาขา/หลักสูตร	ประเภท(บาท/ภาคเรียน)	
		ภาคปกติ	ภาคพิเศษ
2.1 ระดับปริญญาตรี	2.1.1 สาขาสังคมศาสตร์		
	1) หลักสูตรคอมพิวเตอร์ธุรกิจ, วิทยาศาสตร์, ภาษาอังกฤษ, ภาษาจีน, ภาษามลายู, ออกแบบนวัตกรรมการทางทัศนศิลป์	7,000	8,000
	2) นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อ 1)	6,500	7,500
	2.1.2 สาขาวิทยาศาสตร์	8,000	9,000
2.2 ระดับบัณฑิตศึกษา	2.2.1 ประกาศนียบัตรบัณฑิต	14,000	17,000
	2.2.2 ปริญญาโท		
	1) หลักสูตรบริหารการศึกษา, สังคมศาสตร์ เพื่อการพัฒนา	16,000	20,000
	2) หลักสูตรบริหารธุรกิจ, การสอนอิสลามศึกษา	20,000	25,000

กรณีนักศึกษาที่เรียนเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่หลักสูตรหรือแผนการเรียนกำหนดให้ชำระค่าธรรมเนียมตามหลักเกณฑ์ดังนี้

ก) กรณีนักศึกษาภาคปกติ

(1) ลงทะเบียนเรียนไม่เกิน 6 หน่วยกิต ให้เรียกเก็บร้อยละ 50 ของอัตราที่มหาวิทยาลัย กำหนดตาม
ข้อ 2.1 - 2.2

(2) ลงทะเบียนเรียนตั้งแต่ 7 – 12 หน่วยกิต ให้เรียกเก็บร้อยละ 70 ของอัตราที่มหาวิทยาลัย กำหนดตาม
ข้อ 2.1 - 2.2

(3) ลงทะเบียนเรียนตั้งแต่ 13 หน่วยกิตขึ้นไป ให้เรียกในอัตราที่มหาวิทยาลัย กำหนดตามข้อ 2.1 - 2.2

ข) กรณีนักศึกษาภาคพิเศษ

(1) ลงทะเบียนเรียนไม่เกิน 6 หน่วยกิต ให้เรียกเก็บร้อยละ 50 ของอัตราที่มหาวิทยาลัย กำหนดตาม
ข้อ 2.1 - 2.2

(2) ลงทะเบียนเรียนตั้งแต่ 7 หน่วยกิตขึ้นไป ให้เรียกในอัตราที่มหาวิทยาลัย กำหนดตามข้อ 2.1 - 2.2

3. ค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บตามวาระ

3.1 ค่ารักษาสภาพนักศึกษา ภาคเรียนละ 500 บาท

3.2 ค่าขอคืนสภาพนักศึกษา ภาคเรียนละ 1,000 บาท

3.3 ค่าธรรมเนียมสอบพิเศษของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

3.3.1 ค่าธรรมเนียมการสอบประมวลความรู้ ครั้งละ 500 บาท

3.3.2 ค่าธรรมเนียมการสอบวิทยานิพนธ์ ครั้งละ 1,500 บาท

3.3.3 ค่าธรรมเนียมการทดสอบภาษาต่างประเทศ ครั้งละ 300 บาท

3.4 ค่าปรับกรณีชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาล่าช้ากว่ากำหนด วันละ 30 บาทแต่ไม่เกิน 1,500 บาท

3.5 ค่าออกบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่แทนบัตรเดิม บัตรละ 100 บาท

3.6 ค่าขอเอกสารหลักฐานการศึกษา ฉบับละ 100 บาท ประกอบด้วย

3.6.1 เอกสารรายงานผลการศึกษา

3.6.2 เอกสารแทนปริญญาบัตร

3.6.3 เอกสารกำลังรออนุมัติ

3.6.4 ค่าดำเนินการ เทียบวุฒิ กรณีผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ

3.7 ค่าขอเอกสารหรือหลักฐานรับรองอื่น ๆ ฉบับละ 50 บาท

3.8 ค่าปรับขอรับหลักฐานประกาศนียบัตรหรืออนุปริญญาบัตรหรือปริญญาบัตรหรือวุฒิปัต
เกินกว่าระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ฉบับละ 500 บาท

3.9 ค่าบำรุงหอพักและค่ากิจกรรมพัฒนานักศึกษาหอพัก ดังนี้

3.9.1 หอพักรวม ภาคเรียนละ 800 บาท

3.9.2 หอพักพิเศษ ภาคเรียนละ 1,200 บาท

3.9.3 ค่ากิจกรรมพัฒนานักศึกษาหอพัก ภาคเรียนละ 100 บาท

3.10 ค่าบำรุงศูนย์การศึกษา

3.10.1 ศูนย์การศึกษาเบตง ภาคเรียนละ 2,000 บาท

- 3.10.2 ศูนย์การศึกษาอื่น ๆ ภาคเรียนละ 500 บาท
- 3.11 ค่าธรรมเนียมเทียบยกเว้นรายวิชา หน่วยกิตละ 50 บาท
- 3.12 ค่าธรรมเนียมเทียบโอนรายวิชา 50 บาท
- 3.13 ค่าปรับการคืนสื่อสารสนเทศของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศช้ากว่ากำหนด
รายการละ 5 บาทต่อวัน แต่ไม่เกินรายการละ 500 บาท
- 3.14 ค่าธรรมเนียมการขึ้นทะเบียนบัณฑิต
- 3.14.1 ระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก 500 บาท
- 3.14.2 ระดับประกาศนียบัตร 200 บาท
4. กำหนดการชำระค่าธรรมเนียม
- 4.1 การชำระค่าธรรมเนียมในการรายงานตัวเป็นนักศึกษา ให้ชำระในวันรายงานตัวเข้าเป็นนักศึกษา
- 4.2 การชำระค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษาตามหลักสูตร
- 4.2.1 กรณีขอกู้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้ถือว่านักศึกษาได้ผ่อนผันการชำระเงิน
ค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษาโดยอัตโนมัติ ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องดำเนินการลงทะเบียนภายในวันที่มหาวิทยาลัย
กำหนด
- 4.2.2 กรณีไม่กู้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้ชำระในวันที่ยื่นคำขอผ่อนผันการชำระเงิน
ค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษา
- 4.2.3 กรณีไม่กู้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา การผ่อนผันการชำระเงินค่าธรรมเนียมการจัดการ
ศึกษา ให้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 4.3 การชำระค่าธรรมเนียมตามวาระ
- 4.3.1 กรณีการลาพักการเรียน ให้ยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนพร้อมชำระเงินค่ารักษาสภาพ ภายใน
วันสุดท้ายของการชำระเงินที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 4.3.2 กรณีนักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เนื่องจากการไม่ชำระเงินค่าลงทะเบียนหรือไม่ได้
ลงทะเบียนเรียน จะต้องยื่นคำร้องขอคืนสภาพนักศึกษาพร้อมชำระเฉพาะค่าธรรมเนียมการคืนสภาพนักศึกษา
ในแต่ละภาคเรียนที่พ้นสภาพ
- 4.3.3 ค่าธรรมเนียมตามวาระอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเรียกเก็บ
ค่าธรรมเนียมในเรื่องนั้น

ทั้งนี้ให้มีผลบังคับใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2551 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 18 เมษายน พ.ศ. 2551



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไกรสร ศรีไครรัตน์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา