



คำสั่งวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา

ที่ ๐๐๓ / ๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการซักซ้อมการอพยพผู้ประสบอัคคีภัยจากอาคารสูง

ด้วยวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา มีอาคารสูง ๖-๑๐ ชั้น เป็นอาคารทำการและหอพักนักศึกษา มีเจ้าหน้าที่และนักศึกษาใช้อาคารปฏิบัติงาน เรียนและพักอาศัยจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมในการป้องกัน ระวังอัคคีภัย และอพยพหนีไฟ ตามความพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมซักซ้อมการอพยพผู้ประสบอัคคีภัยจากอาคารสูง ดังนี้

๑. ที่ปรึกษา ประกอบด้วย

- ๑) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา
- ๒) รองผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
- ๓) รองผู้อำนวยการกลุ่มกิจการนักศึกษา
- ๔) รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
- ๕) รองผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ

มีหน้าที่

- ๑) ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน
- ๒) สนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการ

๒. ฝ่ายตรวจสอบและซ่อมบำรุงระบบป้องกันและระวังอัคคีภัย ประกอบด้วย

- ๑) นายประวิทย์ แก้วสมศรี
- ๒) นายธรรมรงค์ ทองลี
- ๓) นายมะนาแซ หะวอ
- ๔) นายศรีสุธน ทองลี

ประธานคณะกรรมการ
คณะกรรมการ
คณะกรรมการ
เลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑) ตรวจสอบบันไดหนีไฟ ทางหนีไฟและประตูหนีไฟให้ไม่มีสิ่งกีดขวาง สามารถหนีออกสู่ภายนอกได้สะดวก
- ๒) ตรวจสอบเครื่องหมาย และไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน
- ๓) ตรวจสอบระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้
- ๔) ตรวจสอบระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง

๓. ฝ่ายอาคารสถานที่ และยานพาหนะ ประกอบด้วย

- ๑) นายพรรษา ขวัญอ่อน
- ๒) นายวิโรจน์ คงศรี
- ๓) นายอิม คำมี
- ๔) นายสุทิน พุทธสุภา
- ๕) นายพงศ์ประพันธ์ สุวรรณ
- ๖) นายอดิสร สะอะ

ประธานคณะกรรมการ
คณะกรรมการ
คณะกรรมการ
คณะกรรมการ
คณะกรรมการ
เลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑) จัดเตรียมห้องประชุม
- ๒) จัดเตรียมสถานที่ซักซ้อมการอพยพ
- ๓) จัดเตรียมจุดอพยพ
- ๔) จัดเตรียมรถพยาบาลฉุกเฉิน

๔. ฝ่ายฝึกซ้อมดับเพลิง อพยพหนีไฟ และประเมินผล ประกอบด้วย

- ๑) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป
- ๒) นายสฤณี ผาอาจ
- ๓) นายพาริห์ มะหมัด
- ๔) นางสาวรัชฎา อะหลี
- ๕) นางสาวอรทัย คำมี
- ๖) นางสาวยารอดะห์ บาเหะ
- ๗) นักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงเวชกิจฉุกเฉิน
- ๘) นายสุภกิจ แสงแก้ว

ประธานคณะกรรมการ
คณะกรรมการ
คณะกรรมการ
คณะกรรมการ
คณะกรรมการ
คณะกรรมการ
เลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑) จัดเตรียมอุปกรณ์ฝึกซ้อม
- ๒) เชิญวิทยากร
- ๓) ฝึกซ้อมแผนในเวลาราชการตามที่หน่วยงานกำหนด
- ๔) ประเมินผลโครงการ

๕. ฝ่ายปฐมพยาบาล ประกอบด้วย

- ๑) นางสุนีย์ เกรานวล
- ๒) นายธนกร สิริกุล
- ๓) นักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงเวชกิจฉุกเฉิน
- ๔) นายพุดิพัฒน์ บริรักษ์เดชกุล

ประธานคณะกรรมการ
คณะกรรมการ
คณะกรรมการ
เลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑) จัดเตรียมและให้บริการปฐมพยาบาล

๗. ฝ่ายสวัสดิการ ประกอบด้วย

- ๑) นางละมัย บัวน้อย
- ๒) นางจันทร์จิรา สังข์ทอง
- ๓) นางเจิม ชุมณี

ประธานคณะกรรมการ
คณะกรรมการ
เลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑) จัดเตรียมและให้บริการเครื่องดื่มและอาหารว่าง

๓. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

- ๑) นายไพสิฐ จิรรัตนโสภ
- ๒) นายบัลลังก์ ศรีทัน
- ๓) นายปราโมทย์ พันธุ์เดช
- ๔) นางสาวนุชิตา สาแม
- ๕) นางราตรี นิมมานรัตน์

ประธานคณะกรรมการ
คณะกรรมการ
คณะกรรมการ
คณะกรรมการ
เลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑) จัดเตรียมสไลด์ทัศนูปกรณ์
- ๒) ถ่ายภาพ และภาพเคลื่อนไหว
- ๓) ประชาสัมพันธ์หน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(นางสาวศิริพร ภาณุเรืองวิทย์)

นางสาวศิริพร ภาณุเรืองวิทย์ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๖

โครงการอบรมการอพยพผู้ประสบอัคคีภัยจากอาคารสูง

ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา

หลักการเหตุผล

การเกิดเหตุเพลิงไหม้ย่อมนำความสูญเสียต่อชีวิตตลอดจนทรัพย์สิน ซึ่งส่วนหนึ่งมีสาเหตุจากการขาดความพร้อมในการจัดการกับเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้น แม้จะมีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยแล้ว หากขาดการฝึกซ้อมให้เป็นไปตามแผนย่อมทำให้ขาดทักษะและเกิดความสับสนในการปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้ได้ ซึ่งการดำเนินการที่ดีที่สุดเพื่อให้การจัดการต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น เป็นไปตามแผนโดยปราศจากความสับสนคือการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟเป็นประจำอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา มีอาคารสูง ๖-๑๐ ชั้น เป็นอาคารทำการและหอพักนักศึกษา มีเจ้าหน้าที่และนักศึกษาใช้อาคารปฏิบัติงาน เรียนและพักอาศัยจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมในการป้องกัน ระงับอัคคีภัย และอพยพหนีไฟ ตามความพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อตรวจสอบการป้องกันและระงับอัคคีภัยของวิทยาลัย
๒. เพื่อให้บุคลากร และนักศึกษาแกนนำได้รับการอบรมด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัย
๓. เพื่อให้บุคลากรและนักศึกษาได้รับการอพยพออกจากอาคารอย่างปลอดภัย

กลุ่มเป้าหมาย บุคลากร และนักศึกษาวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา

วิธีการดำเนินงาน

๑. ตรวจสอบการป้องกันและระงับอัคคีภัยของวิทยาลัย
๒. อบรมการอพยพผู้ประสบอัคคีภัยจากอาคารสูง
๓. ประเมินโครงการอบรมการอพยพผู้ประสบอัคคีภัยจากอาคารสูง

สถานที่ วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๕๖

งบประมาณ

รับการสนับสนุนจากวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ลำดับที่ ๑-๓๗ จำนวน ๑๘,๙๐๐ บาท (เงินหนึ่งหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) เป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

๑. ค่าตอบแทนวิทยากร ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท x ๓ ชั่วโมง x ๑,๘๐๐ = ๓,๖๐๐ บาท
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม คนละ ๒๐ บาท X ๙๐ คน = ๑,๘๐๐ บาท
๓. ค่าน้ำยาเคมีดับเพลิง ๔๕๐ บาท x ๓๐ ถัง = ๑๓,๕๐๐ บาท

ขอเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ

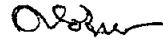
ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรและนักศึกษาวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา มีความรู้ความเข้าใจหลักการอพยพผู้ประสบอัคคีภัยจากอาคารสูง

ตัวชี้วัดโครงการ

๑. วิทยาลัยมีการป้องกันและระงับอัคคีภัยในระดับดี
๒. บุคลากรและนักศึกษาแกนนำเข้าร่วมกิจกรรมอบรมการอพยพผู้ประสบอัคคีภัยจากอาคารสูงอย่างน้อยร้อยละ ๘๐
๓. บุคลากรและนักศึกษาแกนนำที่ร่วมฝึกซ้อมสามารถอพยพออกจากอาคารได้ภายในเวลา ๕ นาที

(ลงชื่อ)



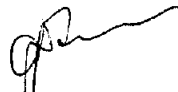
ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวศิริพร ภาณุเรืองรัมย์)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

รองผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวรุอา รอดเย็น)

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดบุรีรัมย์

ตรวจสอบแล้ว จึงพร้อมลงนามและประทับตราเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน

(นางสาวนุชน้อย อินทจันทร์)

เจ้าหน้าที่การเงินธุรการชำนาญงาน

สรุปรายงานผลการประเมินความพึงพอใจผู้เข้าร่วม โครงการอพยพผู้ประสบอัคคีภัยจากอาคารสูง

ด้วยวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา ได้ดำเนินการจัดโครงการชักชวนการอพยพผู้ประสบอัคคีภัยจากอาคารสูง วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการป้องกัน ระวังอัคคีภัย และอพยพหนีไฟ ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ และได้ทำการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรผู้เข้าร่วมโครงการในระหว่างการจัดโครงการอบรมชักชวนการอพยพผู้ประสบอัคคีภัยจากอาคารสูง จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามที่ได้ประเมินความพึงพอใจ จำนวน ๔๒ คน จากจำนวน ๑๑๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๓๐ ผลการประเมินพบว่าบุคลากรที่เข้าร่วมประชุมมีความพึงพอใจเกี่ยวกับการจัดโครงการอบรมชักชวนการอพยพผู้ประสบอัคคีภัยจากอาคารสูง อยู่ในระดับ ค่าเฉลี่ย ๔.๑๖

ผลการประเมินเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อทั้ง ๑๖ ข้อ พบว่าทุกข้อได้รับความพึงพอใจอยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด คือ ข้อ ๑ ด้านความพึงพอใจต่อบทบาทของสถาบันอุดมศึกษา การอบรมครั้งนี้ตอบสนองความต้องการของสังคม/ชุมชน ค่าเฉลี่ย ๔.๔๓ รองลงมาคือข้อที่ ๓ ด้านความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ การเข้ารับการอบรมในครั้งนี้ช่วยให้ท่านมองเห็นช่องทางในการพัฒนาตนเองในระดับสูงต่อไป ค่าเฉลี่ย ๔.๔๐ และข้อที่ ๒ ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับครั้งนี้ไปประยุกต์ใช้ในงานที่ท่านปฏิบัติได้ ค่าเฉลี่ย ๔.๓๘

โครงการอบรมการอพยพผู้ประสบอัคคีภัยจากอาคารสูง

22 พฤษภาคม 2556

ณ วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา



* ๑๐๐๐๐๐๐๐๐๐ ๖๐๐๐๐๐

วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร
จังหวัดยะลา
เลขรับที่ 2
วันที่ 4.1.55
เวลา 10.35 น.



ที่ สธ ๐๒๐๓.๐๑๒/ ๕๓๒๙

สถาบันพระบรมราชชนก
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ นนทบุรี ๑๑๐๐๐

4/5
55
4/1/55

กค ธันวาคม ๒๕๕๔

เรื่อง การส่งตัวทันตแพทย์ผู้ให้สัญญาประจำปี ๒๕๕๔

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา

ด้วย สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ส่งตัว ทันตแพทย์ผู้ให้สัญญาประจำปี ๒๕๕๔ จำนวน ๑ ราย คือ นางสาวรุติกา กิมเส ซึ่งได้รับการจัดสรรให้มาปฏิบัติราชการที่ วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา

ในการนี้ สถาบันพระบรมราชชนก จึงขอให้วิทยาลัยดำเนินการดังนี้

๑. รับตัวผู้ให้สัญญาไว้และแจ้งวันรายงานตัวของทันตแพทย์ผู้ให้สัญญาดังกล่าวให้สถาบันพระบรมราชชนก ทราบภายใน ๗ วัน นับจากวันมารายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการและให้ผู้ให้สัญญาดำเนินการตามกฎ ก.พ.ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยลงทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ www.ocsc.go.th และสมัครเรียนหลักสูตร ๐๐๑ หลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่ ในระบบการเรียนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์และแจ้งชื่อ สกุล ตำแหน่ง User ID ไปที่สถาบันพระบรมราชชนก และส่งตัวบุคคลดังกล่าวเข้าร่วมการอบรมสัมมนาพร้อมกันและให้วิทยาลัยดำเนินการประเมินผลและรายงานผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ราชการครบ ๖ เดือน

๒. จัดทำ ก.พ.๗ และเพิ่มประวัติข้าราชการทางจังหวัด พร้อมเตรียมการออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งเมื่อสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขแจ้งตำแหน่งที่ใช้บรรจุมาให้ทราบ

๓. เงื่อนไขในการปฏิบัติราชการชดใช้ทุนนับจากวันรายงานตัวเป็นสำคัญคือกรณีรายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ราชการภายในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๕๕ จะถือว่าปฏิบัติราชการชดใช้ทุนตั้งแต่วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๔ แต่หากมารายงานตัวภายหลังวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๕๕ จะนับเป็นเวลาปฏิบัติราชการชดใช้ทุนตั้งแต่วันที่มารายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการที่จังหวัด

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

เรียน ผู้อำนวยการ

- ☐ เพื่อโปรดทราบ
- ☐ เพื่อโปรดพิจารณา
- ☐ เพื่อโปรดสั่งการ

☒ เห็นสมควรมอบ/แจ้ง.....

ขอแสดงความนับถือ

(นางทิพพร สุใจดี)

นักบริหารการแพทย์ เชี่ยวชาญ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

กลุ่มอำนวยการ ขานพลแสง

กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๒๕๔๓ ๘๖๒๐

โทรสาร ๐ ๒๕๔๐ ๑๔๑๔

๑๕๓
4 ๒๓.๕๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักบริหารกลาง กลุ่มบริหารงานบุคคล โทร. ๐ ๒๕๔๖ ๑๔๕๓

ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๓๗/๑๐๓๐๖

วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๔

เรื่อง การส่งตัวทันตแพทย์ผู้ให้สัญญา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๔

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้ดำเนินการคัดเลือกทันตแพทย์ ผู้ให้สัญญา ประจำปี ๒๕๕๔ จึงขอส่งตัว นางสาวจิตติกา กิมเส ซึ่งได้รับการจัดสรรให้มาปฏิบัติราชการที่ วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จ.ยะลา และขอให้ดำเนินการ ดังนี้

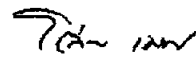
๑. รับตัวผู้ให้สัญญาไว้ และแจ้งวันรายงานตัวของทันตแพทย์ผู้ให้สัญญาฯ ดังกล่าว ให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขทราบภายใน ๗ วัน นับจากวันมารายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการ

อนึ่ง ก.พ.ได้กำหนดให้ข้าราชการที่บรรจุเข้ารับราชการ ตั้งแต่วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๓ เป็นต้นไป ต้องอบรมสัมมนาด้วยกันซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการ ภายใน ๖ เดือน ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการ ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงขอให้หน่วยงานประสานกับเขตตรวจราชการเพื่อส่งตัวข้าราชการดังกล่าวเข้าร่วมการอบรมสัมมนา

๒. ให้จังหวัดจัดทำ ก.พ.๗ และแฟ้มประวัติข้าราชการ พร้อมทั้งเตรียมดำเนินการออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งต่อไป ทั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขจะแจ้งตำแหน่งที่ใช้บรรจุมาให้ทราบภายหลัง

๓. เสนอขอในการปฏิบัติราชการขาดใช้ทุนจะนับจากวันมารายงานตัวเป็นสำคัญ คือ ในกรณีที่มารายงานตัวเพื่อปฏิบัติราชการภายใน วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๕๕ จะถือว่าเป็นการปฏิบัติราชการขาดใช้ทุน ตั้งแต่วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๔ แต่หากมารายงานตัวภายหลังจากวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๕๕ จะนับเป็นเวลาปฏิบัติราชการขาดใช้ทุนตั้งแต่วันที่มารายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการที่จังหวัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

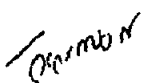


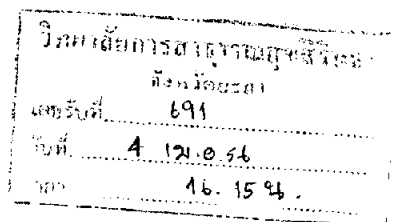
(นายไสภณ เมษธนะ)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๗ จิตติกา กิมเส

๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๔





ที่ สร ๐๒๐๓.๐๑/ ๑๒๕๕

สถาบันพระบรมราชชนก

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑ เมษายน ๒๕๕๖

เรื่อง การส่งตัวเภสัชกรผู้ให้สัญญาฯ ปี ๒๕๕๖

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาบันทึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักบริหารกลาง กลุ่มบริหารงานบุคคล
ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๓/ว๒๕ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๖

ด้วย สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ส่งตัวเภสัชกรจำนวน ๒ ราย คือ นายวิทยา นาใจ และนางสาววิมลภา สายสินธุ์ เภสัชกรผู้ให้สัญญาฯ ปี ๒๕๕๖ ซึ่งได้รับการจัดสรรให้มาปฏิบัติราชการชุดใช้ทุนที่วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา โดยได้กำหนดเวลาให้ผู้ให้สัญญาฯ มารายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ราชการภายในวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๖ และจะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๖ หากไปรายงานตัวหลังวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๖ จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งไม่ก่อนวันที่รายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการ และไม่ก่อนวันที่ได้รับวุฒิ และใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะ สาขาเภสัชกรรม

สถาบันพระบรมราชชนก จึงขอส่งตัวข้าราชการจำนวน ๒ ราย ดังกล่าว มารายงานตัวเพื่อปฏิบัติราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๖ เป็นต้นไป และเมื่อบุคคลดังกล่าวได้มารายงานตัวแล้วเมื่อใดขอให้ดำเนินการจัดทำ ก.พ. ๗ และแฟ้มประวัติราชการ พร้อมทั้งเตรียมการออกคำสั่งบรรจุแต่งตั้งต่อไป ทั้งนี้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จะแจ้งตำแหน่งที่ใช้บรรจุให้ทราบภายหลัง หากบุคคลดังกล่าวได้มารายงานตัวหรือไม่มารายงานตัวปฏิบัติราชการที่วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา กรุณาแจ้งให้สถาบันพระบรมราชชนกทราบต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

เรียน ผู้อำนวยการ

☒ คือโปรดทราบ

ข้อโปรดพิจารณา

ข้อโปรดสั่งการ

✓ คณะกรรมการมอบ/แจ้ง.....ฯ ๑๙ ๕.....

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมควร หาญพัฒนชัยกุล)

ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

กลุ่มอำนาจการ

กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

โทร/โทรสาร ๐ ๒๕๙๐ ๑๙๑๙, ๐ ๒๕๙๑ ๘๖๒๐

1. 10/10/10
 2. 10/10/10
 3. 10/10/10
 4. 10/10/10
 5. 10/10/10
 6. 10/10/10
 7. 10/10/10
 8. 10/10/10
 9. 10/10/10
 10. 10/10/10



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักบริหารกลาง กลุ่มบริหารงานบุคคล โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๔๔๓

ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๓/ว ๒๕

วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง การส่งเอกสารผู้ทำสัญญา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้ดำเนินการคัดเลือกเอกสาร ผู้ทำสัญญา ประจำปี ๒๕๕๖ จึงขอส่ง พชธกช ๗ พว ก ซึ่งได้รับการจัดสรรให้มาปฏิบัติราชการที่ วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร ยะลา และขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. รับตัวผู้ทำสัญญาไว้ และแจ้งวันรายงานตัวของเอกสารผู้ทำสัญญา ดังกล่าวให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขทราบภายใน ๗ วัน นับจากวันมารายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการ

๒. ให้จังหวัดจัดทำ ก.พ.๗ และแฟ้มประวัติข้าราชการ พร้อมทั้งออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และส่งสำเนาคำสั่งให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขพร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้องโดยเงื่อนไขในการบรรจุและแต่งตั้งให้พิจารณาจากวันมารายงานตัวเป็นสำคัญ คือ ในกรณีที่มารายงานตัวเพื่อปฏิบัติราชการภายในวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๖ จะถือว่าเป็นการปฏิบัติราชการชดใช้ทุนตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๖ แต่หากมารายงานตัวภายหลังจากวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๖ จะนับเป็นเวลาปฏิบัติราชการชดใช้ทุนตั้งแต่วันที่มารายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการที่สถาบันพระบรมราชชนก

อนึ่ง ก.พ.ได้กำหนดให้ข้าราชการที่บรรจุเข้ารับราชการ ตั้งแต่วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๓ เป็นต้นไป ต้องอบรมสัมมนาาร่วมกันซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการภายใน ๖ เดือน ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการ ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงขอให้หน่วยงานประสานกับเครือข่ายบริการเพื่อส่งข้าราชการดังกล่าวเข้าร่วมการอบรมสัมมนา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นายสุพรรณ ศรีธรรมมา)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานบริหารกลาง กลุ่มบริหารงานบุคคล โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๔๕๓

ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๓/ว ๒๕

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง การส่งเอกสารผู้ทำสัญญา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้ดำเนินการคัดเลือกเอกสาร ผู้ทำสัญญา ประจำปี ๒๕๕๖ จึงขอส่ง น.ส. วิมลภา สายสินธ์ ซึ่งได้รับการจัดสรรให้มาปฏิบัติราชการที่ วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร ยะลา และขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. รับตัวผู้ทำสัญญาไว้ และแจ้งวันรายงานตัวของเอกสารผู้ทำสัญญา ดังกล่าวให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขทราบภายใน ๗ วัน นับจากวันมารายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการ

๒. ให้จังหวัดจัดทำ ก.พ.๗ และแฟ้มประวัติข้าราชการ พร้อมทั้งออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และส่งสำเนาคำสั่งให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขพร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้องโดยเงื่อนไขในการบรรจุและแต่งตั้งให้พิจารณาจากวันมารายงานตัวเป็นสำคัญ คือ ในกรณีที่มารายงานตัวเพื่อปฏิบัติราชการภายในวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๖ จะถือว่าเป็นการปฏิบัติราชการชดใช้ทุนตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๖ แต่หากมารายงานตัวภายหลังจากวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๖ จะนับเป็นเวลาปฏิบัติราชการชดใช้ทุนตั้งแต่วันที่มารายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการที่สถาบันพระบรมราชชนก

อนึ่ง ก.พ.ได้กำหนดให้ข้าราชการที่บรรจุเข้ารับราชการ ตั้งแต่วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๓ เป็นต้นไป ต้องอบรมสัมมนาร่วมกันซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการภายใน ๖ เดือน ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการ ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงขอให้หน่วยงานประสานกับเครือข่ายบริการเพื่อส่งข้าราชการดังกล่าวเข้าร่วมการอบรมสัมมนา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นายสุพรรณ ศรีธรรมมา)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข



บันทึกข้อความ

๗

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักบริหารกลาง กลุ่มบริหารงานบุคคล โทร. ๐ ๒๕๔๐ ๑๔๕๓

ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๓/ว ๑๖๘

วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๕

เรื่อง การส่งตัวเภสัชกรผู้ให้สัญญา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้ดำเนินการคัดเลือกเภสัชกร ผู้ให้สัญญา ประจำปี ๒๕๕๕ จึงขอส่งตัว น.ศ. กิ่งมณี ๒๕๖๒๒๒๐ ซึ่งได้รับการจัดสรรให้มาปฏิบัติราชการที่

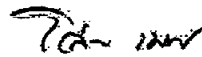
วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธรยะลา และขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. รับตัวผู้ให้สัญญาไว้ และแจ้งวันรายงานตัวของเภสัชกรผู้ให้สัญญา ดังกล่าวให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขทราบภายใน ๗ วัน นับจากวันมารายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการ

อนึ่ง ก.พ.ได้กำหนดให้ข้าราชการที่บรรจุเข้ารับราชการ ตั้งแต่วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๓ เป็นต้นไป ต้องอบรมสัมมนาร่วมกันซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการภายใน ๖ เดือน ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการ ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงขอให้หน่วยงานประสานกับเขตตรวจราชการเพื่อส่งตัวข้าราชการดังกล่าวเข้าร่วมการอบรมสัมมนา

๒. ให้จังหวัดจัดทำ ก.พ.๗ และแฟ้มประวัติข้าราชการ พร้อมทั้งเตรียมดำเนินการออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งต่อไป ทั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขจะแจ้งตำแหน่งที่ใช้บรรจุมาให้ทราบภายหลัง โดยเงื่อนไขในการบรรจุและแต่งตั้งให้พิจารณาจากวันมารายงานตัวเป็นสำคัญ คือ ในกรณีที่มารายงานตัวเพื่อปฏิบัติราชการภายในวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๕ จะถือว่าเป็นการปฏิบัติราชการชดใช้ทุนตั้งแต่วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๕ แต่หากมารายงานตัวภายหลังจากวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๕ จะนับเป็นเวลาปฏิบัติราชการชดใช้ทุนตั้งแต่วันที่มารายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการที่สถาบันพระบรมราชชนก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ



(นายโสภณ เมฆธน)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สำเนา ๑๓๓๖

กิ่งมณี แทน

(นางสาวกิ่งมณี แทน)



ที่ สว ๐๒๐๑.๐๓๓/๖ ๑๖๕

วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๕

เรื่อง การส่งตัวแพทย์ชกรผู้ให้สัญญาฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้ดำเนินการคัดเลือกเภสัชกร ผู้ให้สัญญา ประจำปี ๒๕๕๕ จึงขอส่งตัว นายมานพพร เสงี่ยมะธา ซึ่งได้รับการจัดสรรให้มาปฏิบัติราชการที่

วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธรยะลา และขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. รับตัวผู้ให้สัญญาไว้ และแจ้งวันรายงานตัวของภคัสกรผู้ให้สัญญา ดังกล่าวให้สำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุขทราบภายใน ๗ วัน นับจากวันมารายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการ

อนึ่ง ก.พ.ได้กำหนดให้ข้าราชการที่บรรจุเข้ารับราชการ ตั้งแต่วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๓ เป็นต้นไป ต้องอบรมสัมมนาาร่วมกันซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการ ภายใน ๖ เดือน ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการ ที่อยู่ระหว่าง ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงขอให้หน่วยงานประสานกับเขตตรวจราชการเพื่อส่งตัวข้าราชการ ดังกล่าวเข้าร่วมการอบรมสัมมนา

๒. ให้จังหวัดจัดทำ ก.พ.๗ และเพิ่มประวัติข้าราชการ พร้อมทั้งเตรียมดำเนินการออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งต่อไป ทั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขจะแจ้งตำแหน่งที่ให้บริการมาให้ทราบภายหลัง โดยเลื่อนไขในการบรรจุและแต่งตั้งให้พิจารณาจากวันมารายงานตัวเป็นสำคัญ คือ ในกรณีที่มารายงานตัวเพื่อปฏิบัติราชการภายในวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๕ จะถือว่าเป็นการปฏิบัติราชการชดใช้ทุนตั้งแต่วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๕ แต่หากมารายงานตัวภายหลังจากวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๕ จะนับเป็นเวลาปฏิบัติราชการชดใช้ทุนตั้งแต่วันที่มารายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการที่สถานันพระบรมราชชนก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

7d-12v

(นายโสภณ เมฆธน)
รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เจ้าพระยาบดินดี

27/2/2016

(27/05/2023).



ประกาศวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา
เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบงานจ้างเหมาบริการ

ตามประกาศวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบงานจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงานที่กลุ่มงานวิจัยและนวัตกรรม จำนวน ๒ อัตรา
กลุ่มงานหลักสูตรการแพทย์แผนไทยบัณฑิต จำนวน ๕ อัตรา วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา นั้น

บัดนี้ การดำเนินการสอบฯ ได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้สอบผ่าน ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานที่กลุ่มงานวิจัยและนวัตกรรม
ลำดับที่ ๑ นายธนปิ่นท์ อัครวีรวัฒน์
ลำดับที่ ๒ น.ส.รุชฎา ภนเชิง
ลำดับที่ ๓ น.ส.ฟ้าวิศา เจระนะ
ลำดับที่ ๔ น.ส.สีติมาธิ์แย้ ดามาแล
ลำดับที่ ๕ น.ส.อานันท์ ชะนาณะ
๒. ปฏิบัติงานกลุ่มงานหลักสูตรการแพทย์แผนไทยบัณฑิต
ลำดับที่ ๑ น.ส.สัลลา หมันเหม
ลำดับที่ ๒ น.ส.มารีณี ปลาบง
ลำดับที่ ๓ น.ส.ตุลยาพร ตูแวแมแง
ลำดับที่ ๔ นายอัสยา นิมะ
ลำดับที่ ๕ น.ส.นวลพรรณ ทองคุปต์
ลำดับที่ ๖ น.ส.ศันสนีย์ อาเซ

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้ได้รับการขึ้นบัญชีผู้สอบผ่าน ทราบว่า

๑. ให้ผู้ได้รับการขึ้นบัญชี ปฏิบัติงานกลุ่มงานวิจัยและนวัตกรรม ลำดับที่ ๑ และ ๒
ไปรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างและปฏิบัติงานในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ วิทยาลัย
การสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา
๒. ให้ผู้ได้รับการขึ้นบัญชี ปฏิบัติงานกลุ่มงานหลักสูตรการแพทย์แผนไทยบัณฑิต
ลำดับที่ ๑ - ๕ ไปรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างและปฏิบัติงานในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๘.๓๐ น.
ณ วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา
๓. ถ้าไม่ไปรายงานตัวภายในเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์และเรียกลำดับถัดไป
รายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างและปฏิบัติงานแทน
๔. บัญชีผู้สอบผ่านใช้ภายใน ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลสอบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕

(นางสาวกัญทิพร ภานุเวียงรัมย์)

นางสาวกัญทิพร ภานุเวียงรัมย์ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา



ประกาศวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกเพื่อรับย้าย/โอน ข้าราชการ
ไปดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน

ตามประกาศวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้สมัครคัดเลือกเพื่อรับย้าย/โอน ข้าราชการ ไปดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับ
ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๑๐๑๒ สังกัดฝ่ายบริหารทั่วไป วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัด
ยะลา สถาบันพระบรมราชชนก สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข นั้น

บัดนี้ การดำเนินการสอบในตำแหน่งดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้สอบ
คัดเลือกได้ คือ นางสาวสุจิตพร ณ ระนอง ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับชำนาญงาน สังกัดฝ่ายบริหารทั่วไป
สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดยะลา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖

(นายวิชาญ ภิบาล)

วิทยากรชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา