

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา

ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๕

วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๕

ห้องประชุมราชพฤกษ์ ๒

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ผู้เข้าประชุม

๑. นางสาวรุจา รอดเข็ม	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๒. นางสุจิตรา ศรีประสิทธิ์	รองผู้อำนวยการกลุ่มกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๓. นายฟาริห์ มะหมัด	หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงาน	กรรมการ
๔. นายไพสิฐ จิรรัตนโสภาก	หัวหน้ากลุ่มงานฐานข้อมูลสารสนเทศและวิทยบริการ	กรรมการ
๕. นางสาวประดับดาว หมวกมา	แทนหัวหน้ากลุ่มงานมาตรฐานและประกันคุณภาพ	กรรมการ
๖. นางวรรณิ์ นาคะโร	หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาบุคลากร	กรรมการ
๗. นางอุบลทิพย์ ไชยแสง	แทนหัวหน้ากลุ่มงานหลักสูตรสาธารณสุขชุมชน	กรรมการ
๘.นางปาริฉัตร อุทัยพันธ์	หัวหน้ากลุ่มงานหลักสูตรเทคนิคเภสัชกรรม	กรรมการ
๙.นางสาวขวัญจิต พงศ์รัตนามาน	หัวหน้ากลุ่มงานหลักสูตรทันตสาธารณสุข	กรรมการ
๑๐.นายสุชาติ สังข์แก้ว	แทนหัวหน้ากลุ่มงานหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต	กรรมการ
๑๑.นางสุนีย์ เครานวล	แทนหัวหน้ากลุ่มงานหลักสูตรเวชกิจฉุกเฉิน	กรรมการ
๑๒.นางสาวกนกกร มอมะหมัด	หัวหน้ากลุ่มงานหลักสูตรการแพทย์แผนไทย	กรรมการ
๑๓.นางสาวกรรณิกา เรืองเดช	หัวหน้าโครงการบัณฑิตศึกษา	กรรมการ
๑๔.นางสาวนุรีมัน อาลี	แทนหัวหน้ากลุ่มงานทะเบียน วัดและประมวลผลการศึกษา	กรรมการ
๑๕.นายสุทนต์ มานะสุวรรณ	หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนานักศึกษาทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	กรรมการ
๑๖.นายสุฤทธิ ฝาอาจ	หัวหน้ากลุ่มงานสวัสดิการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์	กรรมการ
๑๗.นายธรรมรงค์ ทองลี	ตำแหน่งว่าง	กรรมการ
๑๘.นางสาวรุชิตา กาเซ็ง	แทนหัวหน้ากลุ่มงานวิจัยและนวัตกรรม	
๑๙.นายวิชาญ ภิบาล	รองผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๒๐.นายสุภกิจ แสงแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าประชุม

๑. นายสมพงศ์ เพ็ชรบริสุทธิ์	รองผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ	ไปราชการ
๒. นายไพบูลย์ ชาวสวนศรีเจริญ	รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ	ไปราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวสิริวัลย์ สีเพชร	เจ้าพนักงานธุรการ
---------------------------	-------------------

วาระก่อนการประชุม

ผู้อำนวยการฯ อันเชิญพระบรมราชาบาท ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เพื่อให้บุคลากรน้อมนำไปปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- อาจารย์ปาริฉัตร อุทัยพันธ์ ได้รับรางวัลหม่อมงามจิตต์ บุรฉัตร สร้างเสริมคนดีมีคุณธรรม
- เรื่องความสะอาดของวิทยาลัยฯ ขอให้อาจารย์ทุกคนช่วยกันดูแลความสะอาดในบริเวณวิทยาลัยฯ เพื่อที่จะได้ดูน่าอยู่

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๕๕ วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องจากรองผู้อำนวยการ

เรื่องที่ ๑ รองผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ อ.วิชาญ ภิบาล

- แจ้งเรื่องการสแกนลายนิ้วมือ เริ่มใช้ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และเริ่มทดลองใช้ในวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๕

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องจากหัวหน้ากลุ่มงาน

เรื่องที่ ๑ หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงาน อ.พาริท์ มะหมัด

- แจกแบบสำรวจความคิดเห็นของอาจารย์ และบุคลากร ด้านยุทธศาสตร์และแผนงานให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น ในวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๕
- ทบทวน ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และนโยบายของวิทยาลัย พร้อมทั้งยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา (๒๕๕๕-๒๕๕๙) ซึ่งประกอบด้วย ๕ ยุทธศาสตร์ ๑๘ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ และ ๓๐ ตัวชี้วัด ตามเอกสารแนบ ให้กรรมการบริหารทราบ และจะทบทวนให้บุคลากรของวิทยาลัยทราบอีกครั้ง
- นำเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ที่ผ่านการวิพากษ์จากคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการเพื่อให้กลุ่มงาน/หลักสูตรนำไปสู่การปฏิบัติต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

- ผู้อำนวยการฯ ฝากให้กรรมการบริหารทุกคนช่วยกันรณรงค์การไม่ใช้กระดาษ ๒ หน้า แจ้งให้นักศึกษาปฏิบัติการงดใช้กระดาษ ๒ หน้า และฝากกลุ่มอำนวยการจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์เพื่อใช้สำหรับประชาสัมพันธ์เรื่องต่าง ๆ พร้อมทั้งแจ้งให้นักศึกษาทราบ เพื่อจะได้เป็นระเบียบเรียบร้อย
- วิทยาลัยฯ ได้งบประมาณสร้างตึก ๑๑ ชั้น ได้อาคารเรียน + หอนอน ซึ่งจะได้หารืออีกครั้งว่าจะสร้างตรงบริเวณจุดใดของวิทยาลัยฯ ซึ่งมีที่ให้เลือกคือหน้าอาคารเรียนหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต และโรงซักฟอก

ปิดการประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวสิริวัลย์ สีเพชร)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวรุจา รอดเข้ม)

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นางสาวรุจา รอดเข้ม)
(นางสาวรุจา รอดเข้ม)

ผู้เขียนสาร

โรงเรียนการศึกษานานาชาติ จังหวัดยะลา