



คำสั่งวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา

ที่ ๑๙๑ / ๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕
ของวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา

เพื่อให้การจัดทำแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ของวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ของวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา ดังต่อไปนี้

๑. นางสาวรุจา รอดเข็ม	ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ	ประธานกรรมการ
๒. นายสมพงศ์ เพ็ชรบริสุทธ์	วิทยาจารย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นายไพบูลย์ ชาวสวนศรีเจริญ	วิทยาจารย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสุจิตรา ศรีประสิทธิ์	วิทยาจารย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายวิชาญ ภิบาล	วิทยาจารย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางเบญจวรรณ ถนอมชยธวัช	วิทยาจารย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางวรรณิ์ นาคะโร	วิทยาจารย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นายไพสิฐ จิรรัตนโสภา	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นายสุทนต์ มานะสุวรรณ	วิทยาจารย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐. นายสฤชดี ผาอาจ	วิทยาจารย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๑. นางสาวศิริพร ภาณุเรืองรัมย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๒. นางสาวขวัญจิต พงศ์รัตนมาน	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๓. นางปาริฉัตร อุทัยพันธ์	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๔. นางอัญชลี พงศ์เกษตร	วิทยาจารย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๕. นางอุไรวรรณ ศิริธรรมพันธ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๖. นางสาวกรรณิกา เรืองเดช	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๗. นายอวิรุทธิ์ สิงห์กุล	เภสัชกรชำนาญการ	กรรมการ
๑๘. นายนิวัติ ไชยแสง	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	กรรมการ
๑๙. นางสาวกนกกร มอหะหมัด	วิทยาจารย์	กรรมการ
๒๐. นายพุดิพัฒน์ บริรักษ์เดชกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ

.../๑๘. นายฟาริห์...

๒๑. นายฟาริห์ มะหมัด

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

กรรมการ

และเลขานุการ

๒๒. นางพรรณี แสงพงศ์ขวาล

วิทยากรชำนาญการ

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยคณะกรรมการมีหน้าที่ดังนี้

ด้านแผนกลยุทธ์

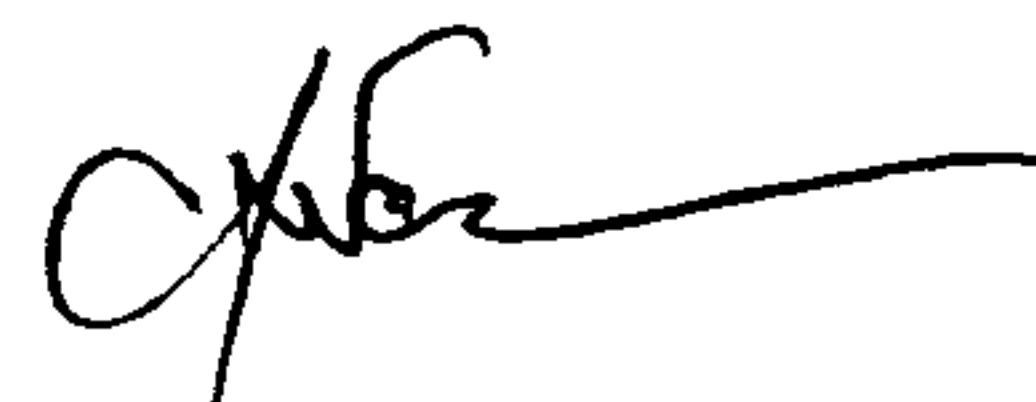
๑. ทบทวนแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัย และแผนกลยุทธ์ระดับหลักสูตร/กลุ่มงาน
๒. จัดทำแผนกลยุทธ์ตามประเด็นยุทธศาสตร์
๓. กำหนดตัวชี้วัดผลสำเร็จของประเด็นยุทธศาสตร์
๔. พิจารณาโครงการ/กิจกรรม เพื่อตอบสนองตัวชี้วัดตามประเด็นยุทธศาสตร์
๕. กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม เพื่อตอบสนองตัวชี้วัดตามประเด็นยุทธศาสตร์
๖. พิจารณางบประมาณในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามประเด็นยุทธศาสตร์
๗. ประเมินผลสำเร็จของแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัย และแผนกลยุทธ์ระดับหลักสูตร/กลุ่มงาน
๘. นำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย มาใช้ในการปรับปรุงแผนกลยุทธ์ระดับหลักสูตร/กลุ่มงาน

ด้านแผนปฏิบัติการประจำปี

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ให้ครอบคลุมพันธกิจของวิทยาลัยฯ
๒. จัดทำตัวบ่งชี้แผนปฏิบัติการประจำปี และกำหนดค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้
๓. ถ่ายทอดแผนปฏิบัติการไปสู่การปฏิบัติแก่บุคลากรภายในวิทยาลัยฯ
๔. ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหาร
๕. ประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารและคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย
๖. สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี
๗. นำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย มาใช้ในการปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔



(นางสาวรุจา รอดเข็ม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา