

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2555

1.) ชื่อโครงการ

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2555

2.) ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงาน วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา

3.) หลักการและเหตุผล

การจัดทำแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ นับว่ามีความสำคัญมากต่อบทบาท ภารกิจ ของวิทยาลัยในเครือข่ายสถาบันพระบรมราชชนก ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของแต่ละวิทยาลัย มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ การพัฒนาของสถาบันพระบรมราชชนก วิทยาลัยในเครือข่ายสถาบันพระบรมราชชนก จึงต้องจัดทำแผนให้เชื่อมโยงไปสู่แผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ ของสถาบันพระบรมราชชนก ซึ่งจะก่อให้เกิดเอกภาพในเชิงยุทธศาสตร์ นำพาวิทยาลัยในเครือข่าย ของสถาบันพระบรมราชชนก บรรลุตามวิสัยทัศน์และพันธกิจที่ตั้งไว้ ดังนั้น วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา จึงได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2555 ขึ้น เพื่อให้บุคลากรทุกระดับได้ร่วมคิด ร่วมวางแผน เพื่อนำพาวิทยาลัยไปสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้ นอกจากนี้ยังเป็นการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ด้านการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการและพัฒนาความเข้มแข็งทางด้านบริหารจัดการ และด้านวิชาการแก่บุคลากรของวิทยาลัยอีกทางหนึ่งด้วย

4.) วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรของวิทยาลัยมีความรู้ความเข้าใจในการวางแผนกลยุทธ์และการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
2. เพื่อบูรณาการแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2555 ของวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา ให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติและยุทธศาสตร์ของสถาบันพระบรมราชชนก
3. เพื่อพัฒนาแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2555 ของวิทยาลัย ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และมีตัวชี้วัดในการประเมินผล
4. เพื่อให้บุคลากรมีส่วนในการจัดทำแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2555 และสามารถถ่ายทอดแผนไปสู่การปฏิบัติ แก่บุคลากรทุกระดับ

5.) เป้าหมาย

ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา จำนวน 25 คน

6.) ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างวันที่ 25-28 กันยายน 2554

7.) สถานที่ดำเนินการ

โรงแรม วี แอล หาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

8.) ขั้นตอนและวิธีดำเนินการ

1. จัดทำโครงการและนำเสนอเพื่อขออนุมัติ
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
3. ประชุมวางแผนการดำเนินโครงการ
4. ประสานกับวิทยากรและผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง
5. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ภายในวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จ.ยะลา
6. ควบคุม กำกับ ติดตามการดำเนินโครงการ
7. สรุปผลการดำเนินโครงการ

9.) งบประมาณ

งบประมาณ 166,300 บาท

1	ค่าอาหารกลางวันและอาหารเย็น สำหรับผู้เข้าประชุมและผู้จัดประชุม 25 คน x 600 บาท x 3 วัน	45,000	บาท
2	ค่าอาหารว่าง สำหรับผู้เข้าประชุมและผู้จัดการประชุม 25 คน x 50 บาท x 6 มื้อ	7,500	บาท
3	ค่าที่พักวิทยากร 2 คน x 1 ห้อง x 1,000 บาท x 3 คืน	3,000	บาท
4	ค่าที่พักผู้เข้าร่วมประชุม 13 ห้อง x 1,000 บาท x 3 คืน	39,000	บาท
5	ค่าพาหนะเดินทาง และค่าเครื่องบิน ของวิทยากร 2 คน	15,000	บาท
6	ค่าตอบแทนวิทยากรจำนวน 2 คน (บรรยาย/กิจกรรมกลุ่ม/อภิปราย)	42,000	บาท
7	ค่าจัดเตรียมเอกสารการประชุม และสรุปโครงการ	3,000	บาท
8	ค่าวัสดุในการประชุม	5,000	บาท
9	ค่าจ้างเหมารถตู้ 2 คัน x คันละ 2,400 บาท (ไป-กลับ)	4,800	บาท
10	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	2,000	บาท
รวม		166,300	บาท

(หนึ่งแสนหกหมื่นหกพันสามร้อยบาทถ้วน)

ขออภัยเป็นอย่างสูง

๒๖

10.การประเมินผลความสำเร็จของโครงการ

1. จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
2. ประเมินความรู้ก่อนและหลังโครงการ
3. ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ
4. ประเมินความคิดเห็นและการมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมโครงการ
5. ประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ โดยวิเคราะห์จากแผนกลยุทธ์ และ แผนปฏิบัติการรวมทั้งตัวชี้วัดที่ได้จัดทำ ระหว่างดำเนินโครงการและหลังเสร็จสิ้นโครงการ

11.) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรผู้เข้าร่วมประชุมมีเจตคติที่ดีต่อการดำเนินงานของวิทยาลัย
2. บุคลากรมีความเข้าใจถึงวิสัยทัศน์ เป้าหมายและพันธกิจของวิทยาลัย และสามารถนำไปสู่การบูรณาการเพื่อการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร และสถาบัน
3. วิทยาลัยมีตัวชี้วัดในการติดตาม ประเมินแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ และมีข้อมูลเพื่อเป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรของวิทยาลัยในปีถัดไป

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ
(นายพาริห์ มะหมัด)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์ และแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางพรรณิ แสงพงศ์ชวาล)
วิทยากรชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายสมพงศ์ เพ็ชรบริสุทธิ์)
วิทยากรชำนาญการพิเศษ
รองผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิชาญ ภีบาล)
วิทยากรชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการเกษตรและเทคโนโลยีสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสวัสดิ์ อภิวัจนีวงศ์)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยะลา

ตรวจสอบแล้ว มีงบประมาณเพียงพอสามารถเบิกจ่ายเงินได้

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน
(นางสาวนุชน้อย บินกาเรียม)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน