





คำสั่งจังหวัดยะลา

ที่ ๖๖๘ / ๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุขจังหวัดยะลา
(PHER: Public Health Emergency Response)

เพื่อให้การเตรียมพร้อมด้านการแพทย์และการสาธารณสุขในการสนับสนุนหน่วยบริการต่าง ๆ ทั้งในภาวะปกติและภาวะฉุกเฉินให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติ ตามแผนนโยบายการเตรียมพร้อมแห่งชาติ และให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและ โดยมีกลไกในการประสานงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุขจังหวัดยะลา เพื่อประสานการเตรียมพร้อมด้านการแพทย์และสาธารณสุข ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และทันทั่วถึง ในปีงบประมาณ ๒๕๕๔ - ๒๕๕๕ ดังนี้

รองผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา (ด้านสังคม)

ที่ปรึกษา

๑.คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------------|
| ๑.๑ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยะลา | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยะลา | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเบตง | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๔ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา | กรรมการ |
| ๑.๕ นายกเทศมนตรีเทศบาลนครยะลา | กรรมการ |
| ๑.๖ ประธานชมรมองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๑.๗ ผู้แทนมูลนิธิสาธารณสุข | กรรมการ |
| ๑.๘ ประชาสัมพันธ์จังหวัดยะลา | กรรมการ |
| ๑.๙ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง | กรรมการ |
| ๑.๑๐ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา | กรรมการ |
| ๑.๑๑ ผู้อำนวยการศูนย์วันโรคเขต ๑๒ ยะลา | กรรมการ |
| ๑.๑๒ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา | กรรมการ |
| ๑.๑๓ ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ยะลา | กรรมการ |
| ๑.๑๔ หัวหน้าศูนย์ควบคุมโรคติดต่ออำเภอโดยแมลง ที่ ๑๒.๑ ยะลา | กรรมการ |
| ๑.๑๕ ผู้อำนวยการศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาสุขภาพภาคประชาชน
จังหวัดชายแดนภาคใต้ จังหวัดยะลา | กรรมการ |

/๑.๑๖ สาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ...

- ๑.๑๖ สาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ กรรมการ
- ๑.๑๗ ผู้อำนวยการสำนักการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเทศบาลนครยะลา/เมืองเบตง กรรมการ
- ๑.๑๘ หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน ทุกงาน สสจ.ยะลา กรรมการ
- ๑.๑๙ นายแพทย์เชี่ยวชาญ ด้านเวชกรรมป้องกัน สสจ.ยะลา กรรมการและเลขานุการ
- ๑.๒๐ นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ ด้านส่งเสริมพัฒนา สสจ.ยะลา กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- ๑.๒๑ นายสุวิช ยานะวิมุตติ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
ผู้ช่วยนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยะลา กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- ๑.๒๒ หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข สสจ.ยะลา กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
มีหน้าที่
- ๑.พิจารณาเปิดศูนย์ตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุขจังหวัดยะลา
- ๒.วางแผนการดำเนินงาน ควบคุม สั่งการ กำกับ วิเคราะห์ข้อมูลและแก้ปัญหา
ภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุขจังหวัดยะลา ตามโครงสร้างฯ ผนวก ๑

๒.คณะกรรมการฝ่ายต่างๆในระดับจังหวัด

๒.๑ คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการ(Commander) ประกอบด้วย

๑. นายแพทย์เชี่ยวชาญ ด้านเวชกรรมป้องกัน สสจ.ยะลา ประธานกรรมการ
๒. นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญด้านส่งเสริมพัฒนา สสจ.ยะลา รองประธานกรรมการ
๓. นายสุวิช ยานะวิมุตติ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ รองประธานกรรมการ
ผู้ช่วยนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยะลา
๔. หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน ทุกงาน สสจ.ยะลา กรรมการ
๕. หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข สสจ.ยะลา กรรมการและเลขานุการ
๖. หัวหน้ากลุ่มงานสนับสนุนวิชาการ สสจ.ยะลา กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นางฮามีเนาะ สุตวิไล นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นายจิรายุวัฒน์ ชัยพานิชกุล นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. กำหนดระดับสาธารณสุขภัยเป็นเกณฑ์ในการเปิดศูนย์ปฏิบัติการ ผนวก ๒
๒. ประสานการแต่งตั้งคณะทำงานและการจัดทำแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางด้าน
สาธารณสุขระดับจังหวัดและอำเภอ
๓. บริหารจัดการให้เกิดการซ้อมแผนในภาพรวมประจำปีและประสานการจัดทำ
สถานการณ์สมมุติ

/๔. กำหนดขอบเขต...

๔. กำหนดขอบเขตรับผิดชอบตาม พรบ.และกฎระเบียบ
๕. แจ้งเปิดศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุขจังหวัดยะลา
๖. ประสานขอความช่วยเหลือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เครือข่ายสถานบริการ/มูลนิธิ
๗. บริหารจัดการหน่วยอาสาสมัคร/สนับสนุนด้านกำลังคน
๘. ประสานขอสนับสนุนด้านอากาศยาน/การทหาร/เรือกู้ชีพ
๙. เลขาธิการศูนย์ปฏิบัติการ ประสานคณะทำงานฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้องดำเนินการให้ความช่วยเหลือ ได้แก่

๙.๑ คณะทำงานด้านการแพทย์ รักษาพยาบาลและการเยียวยา

๙.๒ คณะทำงานด้านสาธารณสุขและการสนับสนุน

๑๐. ประสานงานให้ความช่วยเหลือในและนอกจังหวัด หน่วยงานอื่นๆตามที่ได้รับ
การร้องขอ

๒.๒ คณะทำงานศูนย์ข้อมูลแจ้งเหตุ/แม่ข่ายการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์
ประกอบด้วย

๑. หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์ สสจ.ยะลา ประธานกรรมการ
 ๒. นายกิตติเชษฐ์ สุขเกษม นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รองประธานกรรมการ
 ๓. นายสมพาส แดงมณีกุล นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กรรมการ
 ๔. น.ส.วานิดา จาราแว นักวิชาการคอมพิวเตอร์ กรรมการ
 ๕. นายสายัณห์ เคียรอินทร์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กรรมการ
 ๖. นางสาวสลิหะ เล้ามะ หัวหน้าศูนย์ ๑๖๖๙ รพ.ยะลา กรรมการ
 ๗. นายสฤกษ์พันธ์ แซ่จ้ง มูลนิธิแม่กอกเหนียว กรรมการ
 ๘. นายพาครอซี โต๊ะซา มูลนิธิแม่ทับทิม กรรมการ
 ๙. นายภักดิ์รัฐ วีระจร พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ วสส.ยะลา กรรมการ
 ๑๐. เครือข่ายสื่อมวลชนจังหวัดยะลา กรรมการ
 ๑๑. ผู้รับผิดชอบงานข้อมูลในระดับ รพ./สสอ. กรรมการ
 ๑๒. นายบพิตร บุณสมภพ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กรรมการและเลขานุการ
 ๑๓. นายชินันท์ รัตนซ้อน หัวหน้าศูนย์วิทยุ สสจ.ยะลา กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- มีหน้าที่

๑. เฝ้าระวังสถานการณ์โดยสร้างเครือข่ายระดับพื้นที่และประสานเครือข่ายการ
เฝ้าระวังสถานการณ์ฉุกเฉินเพื่อรับแจ้งเหตุและส่งข้อมูลต่อให้ประธานอำนวยการและประธานศูนย์
ปฏิบัติการในเบื้องต้นอย่างรวดเร็วเพื่อพิจารณาสั่งการเปิดศูนย์

๒. ตรวจสอบความเสียหายเพื่อประเมินสถานการณ์ และติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์
อย่างใกล้ชิด และรายงานสถานการณ์ความเสียหายที่เกิดขึ้น รวมทั้งรวบรวมความต้องการการช่วยเหลือ
จากพื้นที่ในภาพรวมให้แก่ผู้อำนวยการศูนย์และประธานศูนย์ปฏิบัติการทราบเป็นระยะ ๆ

/๓. สรุปประเด็น...

๓. สรุปประเด็นสำคัญสำหรับสื่อมวลชนโดยย่อส่งให้ประธานอำนวยการข่าว
รวดเร็ว เพื่อเตรียมพร้อมให้สัมภาษณ์หรือแถลงข่าวระหว่างการให้ความช่วยเหลือ
๔. บันทึกภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหวของการให้ความช่วยเหลือเพื่อเตรียมสรุป
รายงานและการประเมินผลวิเคราะห์ประเด็นที่เป็นโอกาสการพัฒนา
๕. สืบหาข้อมูลพื้นที่ ที่ได้รับผลกระทบและเส้นทางคมนาคมของหน่วยบริการที่
อาจเข้าถึงไม่ได้ เพื่อประสานพื้นที่ใกล้เคียง ซึ่งเดินทางสะดวกเข้าให้การสนับสนุนพื้นที่ดังกล่าวใน
การให้การดูแลและช่วยเหลือประชาชนในเบื้องต้น
๖. ประสานสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดและหน่วยงานที่
เกี่ยวข้องได้แก่ อุตุวิทยามหาวิทยาลัยยะลา รวมถึงหน่วยงานที่ดูแลด้านความมั่นคงและหน่วยที่ดูแล
ด้านโรคได้แก่ สคร.๑๒ เป็นต้น เพื่อทราบแนวโน้มและสถานการณ์ภัยพิบัติด้านต่างๆ
๗. สรุปรายงานผลความเสียหายและความช่วยเหลือเมื่อสิ้นสุดการปฏิบัติการและ
เตรียมพร้อมสำหรับการนำเสนอในภาพรวม
๘. ประสานข้อมูลพิภพในแต่ละพื้นที่ เพื่อแจ้งจุดจุดเฮลิคอปเตอร์เมื่อต้องการ
ความช่วยเหลือหรือขนย้ายผู้ป่วยทางอากาศ ผนวก ๓

๒.๓ คณะทำงานด้านการแพทย์ รักษาพยาบาลและการเยียวยา

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองผู้อำนวยการด้านการแพทย์โรงพยาบาลศูนย์ยะลา | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการด้านการแพทย์โรงพยาบาลเบตง | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางศิริพันธ์ เพียรโรจน์ สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดยะลา | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง | กรรมการ |
| ๕. นายแพทย์ดำรง แวอาลี หัวหน้ากลุ่มงานจิตเวช โรงพยาบาลยะลา | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าห้อง LAB รพ.ทุกแห่ง | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าคลังเลือด รพ.ทุกแห่ง | กรรมการ |
| ๘. ผู้รับผิดชอบงานเยียวยาทุกอำเภอ | กรรมการ |
| ๙. นางสาวศิริพร ภาณุเรืองรัมย์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวจงกรม ทองจันทร์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ยะลา | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้ประสานหลัก PHER โรงพยาบาล/สสอ. (ผนวก ๓) | กรรมการ |
| ๑๒. นายสุฤษดิ์พันธ์ุ แซ่จั้ง มูลนิธิแม่กอนี้วยยะลา | กรรมการ |
| ๑๓. นายฟาคูรอซี โต๊ะซา มูลนิธิแม่ทับทิม | กรรมการ |
| ๑๔. นางจิตติมา ด้านเสถียรกุล นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
(ผู้รับผิดชอบงานเยียวยาสสจ.) | กรรมการและเลขานุการ |
- /๑๕. นายจิรายุวัฒน์...

๑๕. นายจิรายุวัฒน์ ชัยพานิชกุล นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
(ผู้รับผิดชอบงาน EMS สสจ.)

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๖. น.ส.สามีอะ บอแย เจ้าพนักงานสาธารณสุข กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑.วางแผนดำเนินการควบคุม สิ่งการและประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อออกปฏิบัติงานด้านการแพทย์และสาธารณสุขในพื้นที่ภายในจังหวัด รวมถึงนอกพื้นที่เมื่อผู้อำนวยการศูนย์มอบหมาย

๒.ประสานแจ้งสถานบริการสาธารณสุข จัดเตรียมยาและเวชภัณฑ์ด้านภัยพิบัติต่างๆ จัดหน่วยสาธารณสุขเคลื่อนที่เร็ว หน่วยแพทย์เคลื่อนที่ เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์การแพทย์ น้ำยาตรวจ LAB หมูโลहित เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ ด้านการแพทย์และสาธารณสุขในพื้นที่/พร้อมออกปฏิบัติงาน และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะทำงานด้านศูนย์ข้อมูลแจ้งเหตุหลังเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน ภายในเวลา ๑๕.๐๐ น.ของทุกวันจนกว่าสถานการณ์กลับสู่สภาวะปกติ

๓.จัดทีมเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบร่วมกับหน่วยบริการด้านการแพทย์และสาธารณสุข

๔.ประสานข้อมูลล่วงหน้าจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบจุดอพยพประชาชนและผู้ป่วยเพื่อกำหนดพื้นที่จัดตั้งหน่วยให้บริการรักษาพยาบาลชั่วคราว หรือจุดรับบริจาคโลหิต กรณีสถานบริการได้รับผลกระทบ และวางแผนจัดตั้งโรงพยาบาลสนามหรือจุดชะล้างกรณีผู้ประสบเหตุจากสารเคมี (จุดอพยพ ผนวก ๕)

๕. สรุปรายงานผลการให้บริการด้านการแพทย์และสาธารณสุขรวมถึงเยียวยาเป็นระยะตามที่คณะทำงานด้านศูนย์ข้อมูลกำหนดและสรุปรายงานเมื่อสิ้นสุดการปฏิบัติการหลังปิดศูนย์

๒.๔ คณะทำงานด้านสาธารณสุขและการสนับสนุน

๑. นายสุวิษ ยานะวิมุตติ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
ผู้ช่วยนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยะลา

๒. น.ส.พิกุล จิรรัตน์โสภะ หัวหน้างานคุ้มครองผู้บริโภค รองประธานกรรมการ

๓. นางมาลาศรี รุจนพันธ์ หัวหน้างานการเงิน กรรมการ

๔. นายสุชาติ อนันตะ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ กรรมการ

๕. นายสายัณห์ ศีรอินทร์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กรรมการ

๖. สาธารณสุขทุกอำเภอทุกอำเภอ กรรมการ

๗. ผู้ช่วยสาธารณสุขทุกอำเภอ กรรมการ

๘. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและหัวหน้าฝ่ายบริหารทุก รพ. กรรมการ

๙. นางสาวสุตา เสาสีอ่อน หัวหน้างานบริหารทั่วไป กรรมการและเลขานุการ

/๑๐. นางจรรยา...

๑๐. นางจรรยา จังโหลนราช เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ควบคุมสถานการณ์ปัญหาในพื้นที่ (สสอ./ผช.สสอ.)

๒. จัดส่งกำลังบำรุง/ยานพาหนะ (ให้เตรียมรถที่มีน้ำมันพร้อมใช้งานได้ทันทีอย่างน้อย ๑ คัน/อาหารน้ำดื่ม/วัสดุอุปกรณ์ ประสานเครื่องมือหนัก รถบรรทุก เรือยนต์(หน.บริหาร) ตามรายละเอียดวัสดุอุปกรณ์เตรียมความพร้อมด้านสาธารณสุข ผนวก ๖

๓. สนับสนุนยาและเวชภัณฑ์(หน.คปส)

๔. บริหารงบประมาณ(หน.การเงิน/ยุทธศาสตร์)

๒.๕ คณะทำงานด้านประเมินผล

๑. นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญด้านส่งเสริมพัฒนา ประธานกรรมการ

๒. นายแพทย์ภูมิรินทร์ แซ่ลิ่ม หัวหน้ากลุ่มงานอุบัติเหตุฉุกเฉิน รพ.ยะลา

รองประธานกรรมการ

๓. นางสมใจ รัตนโนชา หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ รองประธานกรรมการ

๔. นางสาวดวงกมล ศิริลักษณ์านนท์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

กรรมการ

๕. หัวหน้าคณะทำงานประเมินผล PHER ทุกอำเภอ

กรรมการ

๖. นายวุฒิพัฒน์ บริรักษ์เดชกุล นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

กรรมการ

วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา

๗. น.ส.พัชรินทร์ คมขำ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

กรรมการ

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ยะลา

๘. นายสุชาติ อนันตะ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

กรรมการและเลขานุการ

๙. นายเกียรติก้อง รอดฉวาง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประเมินผลการซ้อมแผนบนโต๊ะและแผนสถานการณ์จำลอง

๒. สรุปผลการประเมินเสนอประธานอำนวยการ เพื่อปรับปรุงแผนให้มีความพร้อมรองรับเมื่อเกิดสาธารณภัยจริง

๓. ประเมินการปฏิบัติการเมื่อเกิดสถานการณ์จริง และเสนอประเด็นที่เป็นโอกาสพัฒนาการปฏิบัติการเมื่อเกิดสถานการณ์จริง ในโอกาสต่อไป

๓. คณะทำงานฝ่ายประสานเตรียมความพร้อมด้านสาธารณสุขในระดับจังหวัด

๓.๑ คณะทำงานเผชิญเหตุด้านสถานการณ์ความไม่สงบ

๑. นางสุขตา เสาสีอ่อน หัวหน้างานบริหาร

ประธานกรรมการ

๒. นายสายัณห์ เคียรินทร์

กรรมการและเลขานุการ

๓. นางจรรยา จังโหลนราช

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประสานการเตรียมความพร้อมรองรับด้านสถานการณ์ความไม่สงบในด้านการแพทย์และสาธารณสุข และการสนับสนุนด้านต่างๆ

๒. ประสานข้อมูลกับพื้นที่ที่เกิดเหตุ/ผู้ช่วยเลขานุการข้อมูล

๓. แจ้งหัวหน้าศูนย์ข้อมูลและเลขานุการปฏิบัติการ เมื่อได้รับการประสานขอความช่วยเหลือในระดับพื้นที่ พร้อมทั้งติดตามความก้าวหน้าความช่วยเหลือทุกระยะ

๔. ประสานคณะทำงานฝ่ายต่างๆ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องได้แก่

๔.๑ คณะทำงานด้านการแพทย์ รักษาพยาบาลและการเยียวยา

๔.๒ คณะทำงานด้านสาธารณสุขและการสนับสนุน

๔.๓ คณะทำงานด้านประเมินผล

๓.๒ คณะทำงานด้านอุทกภัย/โคลนถล่ม

๑. นางฮามีเนาะ สดิวีไล นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ประธานกรรมการ

๒. นางอำพร ขุนหมวก นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กรรมการและเลขานุการ

๓. น.ส.สามีฮะ บอแย เจ้าพนักงานสาธารณสุข กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประสานการเตรียมความพร้อมรองรับด้านอุทกภัย/โคลนถล่มในด้านการแพทย์และสาธารณสุข และการสนับสนุนด้านต่างๆ

๒. ประสานข้อมูลกับพื้นที่ที่เกิดเหตุ/ผู้ช่วยเลขานุการข้อมูล

๓. แจ้งหัวหน้าศูนย์ข้อมูลและเลขานุการปฏิบัติการ เมื่อได้รับการประสานขอความช่วยเหลือในระดับพื้นที่ พร้อมทั้งติดตามความก้าวหน้าความช่วยเหลือทุกระยะ

๔. ประสานคณะทำงานฝ่ายต่างๆ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องได้แก่

๔.๑ คณะทำงานด้านการแพทย์ รักษาพยาบาลและการเยียวยา

๔.๒ คณะทำงานด้านสาธารณสุขและการสนับสนุน

๔.๓ คณะทำงานด้านประเมินผล

๓.๕ คณะทำงานด้านมลภาวะจากสิ่งแวดล้อมและอุบัติเหตุจากสารเคมี

๑. นายวิเชียร สงอักษร นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ

๒. นายสุภาพ จันทรงทอง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญ

กรรมการและเลขานุการ

๓. นายมะการิม ดารามะ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประสานการเตรียมความพร้อมรองรับด้านมลภาวะจากสิ่งแวดล้อมและอุบัติเหตุจากสารเคมี ในด้านการแพทย์และสาธารณสุข และการสนับสนุนด้านต่างๆ

๒. ประสานขอข้อมูลความต้องการการช่วยเหลือจากพื้นที่ที่เกิดเหตุ/ผู้ช่วยเหลือศูนย์ข้อมูล

๓. แจ้งหัวหน้าศูนย์ข้อมูลและเลขานุการปฏิบัติการ เมื่อได้รับการประสานขอความช่วยเหลือในระดับพื้นที่ พร้อมทั้งติดตามความก้าวหน้าความช่วยเหลือทุกระยะ

๔. ประสานคณะทำงานฝ่ายต่างๆ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องได้แก่

๔.๑ คณะทำงานด้านการแพทย์ รักษาพยาบาลและการเยียวยา

๔.๒ คณะทำงานด้านด้านสาธารณสุขและการสนับสนุน

๔.๓ คณะทำงานด้านคณะกรรมการด้านประเมินผล

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งทุกคณะปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายตลอดจนประสานงานกับคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานให้ทราบทุกระยะ จนกว่าสถานการณ์กลับสู่สภาวะปกติ

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(นายกฤษฎา บุญราช)
ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา